**Convenzione per la gestione e realizzazione di servizi socio educativi e dei centri con funzione educativa, ricreativa e sportiva a favore di minori di età compresa tra 3 e 17 anni** (durata triennale)

N. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TRA**

Soggetto Promotore – Comune di Gallipoli, con sede legale in Gallipoli, CAP 73014, Comune Gallipoli, Prov. Lecce, Codice Fiscale 82000090751, Partita Iva 01129720759, rappresentato dalla Dott.ssa Maria Teresa De Lorenzis, nata a Racale, Prov. Lecce il 19/04/1960, in qualità di Dirigente del Settore 1 – Sezione Servizi Sociali

**E**

Soggetto Ospitante\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con sede operativa in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CAP\_\_\_\_\_\_\_ Comune\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Prov.\_\_\_\_\_\_\_ Codice Fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Partita Iva\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_rappresentato/a da\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Prov.\_\_\_\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di rappresentante legale e/o delegato in qualità di:

* SOGGETTO PUBBLICO
* SOGGETTO PRIVATO

**PREMESSO CHE:**

* con Deliberazione di GC n. 268 del 27/07/2022 è stato approvato l’avviso pubblico, disciplinante realizzazione di servizi socio educativi e dei centri con funzione educativa, ricreativa e sportiva, di cui al con Decreto Legge n° 73/2022, recante “Misure urgenti di semplificazioni fiscali e di rilascio del nulla osta di lavoro”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 21 giugno 2022, all'art. 39, “misure per favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa”;
* con nota prot. n. \_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ inviata mezzo pec, il Soggetto Ospitante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ha inviato la documentazione richiesta dall'Avviso Pubblico dichiarandosi disponibile a convenzionarsi con il Comune di Gallipoli;
* il progetto redatto da\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e allegato alla succitata documentazione è stato oggetto di analisi e istruttoria ed è stato ritenuto valido dall'Ufficio Servizi Sociali.

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

**Articolo 1 – Oggetto della Convenzione**

1. Il soggetto ospitante si impegna a realizzare servizi socio educativi e centri con funzione educativa, ricreativa, sportiva in favore di minori di età compresa tra 3 e 17 anni.

2. Alla presente Convenzione sono allegati il progetto del servizio e la “Dichiarazione possesso requisiti e progetto organizzativo” (Allegato 1) che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

**Articolo 2 – Obblighi del Comune**

Il Comune in relazione alle finalità definite nel progetto:

* favorisce l’attivazione dell’esperienza dei servizi socio educativi e dei centri con funzione educativa, ricreativa e sportiva;
* promuove il buon andamento dei servizi attraverso un’azione di monitoraggio in itinere;

**Articolo 3 – Obblighi del soggetto ospitante**

Il soggetto convenzionato con il Comune di Gallipoli, per la realizzazione e la gestione dei servizi socio educativi e dei centri con funzione educativa, ricreativa e sportiva, assume a proprio carico i seguenti impegni per la durata della Convenzione (anni 3):

* svolgere le attività educative e/o ricreative con personale con comprovata esperienza nel settore ludico-ricreativo e in possesso di titolo di studio idoneo e in numero adeguato in relazione al numero di minori coinvolti;
* realizzare il progetto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nel periodo compreso tra il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ed il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, per cinque giorni settimanali, in orario antimeridiano e/o meridiano;
* garantire l’utilizzo degli spazi in conformità alle indicazioni nazionali per la gestione dell’emergenza da COVID-19 e perfette condizioni igienico-sanitarie relativamente alla pulizia e sanificazione degli ambienti;
* dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a persone o cose e per infortuni degli utenti e dei propri operatori;
* accogliere i minori senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, nei limiti della capienza del centro;
* garantire l’accoglienza di minori con disabilità e impegnarsi a realizzare un percorso di positiva integrazione e valorizzazione dell’autonomia e delle specificità di ogni bambino/ragazzo;
* garantire il rispetto ai sensi del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati e in particolare la riservatezza assoluta relativamente a tutte le informazioni ed ai documenti acquisiti nel rapporto con gli utenti, riservando le comunicazioni ed il trattamento di problematiche individuali con il personale incaricato del Comune;
* utilizzare per la realizzazione dell’intera attività la propria organizzazione e le proprie strutture, sia sul piano progettuale che amministrativo e organizzativo senza alcun onere o responsabilità in capo al Comune di Gallipoli;
* dare priorità di partecipazione alle famiglie segnalate e seguite dall’Ufficio Servizi Sociali del Comune di Gallipoli;
* adempiere agli obblighi di legge in materia di comunicazioni obbligatorie, anche nei casi di proroga o interruzione anticipata delle attività;
* collaborare con il Comune alle attività di monitoraggio;
* concordare preventivamente con il Comune tutte le eventuali variazioni inerenti il progetto (cambiamento della sede di attuazione, variazioni di orario ecc.).

**Art. 4 – Modalità e tempi di rendicontazione**

La rendicontazione, da intendersi esclusivamente per la partecipazione dei minori appartenenti alle famiglie segnalate dall’Ufficio Servizi Sociali del Comune di Gallipoli, per i quali è prevista la corresponsione dell'intera quota di partecipazione, dovrà avvenire entro 15 gg successivi alla conclusione del servizio, attraverso presentazione di apposita documentazione contabile (fatturazione elettronica , ricevuta fiscale etc.) e copia del registro giornaliero delle presenze.

**Art. 5 – Garanzie assicurative**

1. Il soggetto convenzionato con il Comune di Gallipoli per la realizzazione e gestione delle attività è tenuto a dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a persone o cose e per infortuni degli utenti e dei propri operatori;

2. In caso di incidente durante lo svolgimento delle attività, il soggetto ospitante ha l’obbligo di segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi e al soggetto promotore.

**Art. 6 – Durata della Convenzione**

1. La presente Convenzione ha validità triennale dalla data di sottoscrizione.

2. Sono cause di risoluzione anticipata della Convenzione, per ciascuna delle parti, con perdita di efficacia immediata, le seguenti fattispecie:

- mancato rispetto da parte del soggetto ospitante o del soggetto promotore degli obblighi previsti dalla convenzione e dal progetto;

- perdita, da parte del soggetto ospitante, dei requisiti previsti dalla normativa richiamata.

**Art. 7 – Sanzioni**

Le parti sono consapevoli che, in caso di violazioni, saranno applicate le sanzioni di seguito precisate:

a) nel caso di violazione degli obblighi previsti dalla convenzione e dal progetto, oltre alla immediata interruzione delle attività, deve considerarsi interdetta, nei dodici mesi successivi al relativo accertamento, l’attivazione di ulteriori progetti da parte del soggetto promotore e/o del soggetto ospitante responsabile/i della violazione;

b) nell’ipotesi di inadempimento degli obblighi di comunicazione, in capo al soggetto responsabile dell’inadempimento, è fatto divieto di attivare ulteriori progetti nei tre mesi successivi all’accertamento dell'inadempimento.

**Art. 8 – Trattamento dati personali**

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate e di acconsentire espressamente che i dati personali concernenti i firmatari della presente Convenzione comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell’esecuzione della Convenzione vengano trattati esclusivamente per le finalità della stessa. Titolari del trattamento sono rispettivamente il soggetto ospitante e il soggetto promotore.

**Art. 9 – Rinvio**

Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Gallipoli, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il Soggetto promotore L'Ente gestore**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_