

Città di Gallipoli

Settore 2

Sviluppo Economico e Sociale

Avviso Pubblico finalizzato ad individuare soggetti disponibili a sottoscrivere con il Comune di Gallipoli un “Patto educativo di comunità” per la gestione di attività di doposcuola per l’anno scolastico 2023/2024.

In esecuzione della Deliberazione di G.C. n. .347 del 13.10.2023 e della Determinazione n.3558 del 2/11/2023, il cui contenuto si richiama

SI RENDE NOTO

Che è indetto un Avviso Pubblico finalizzato ad individuare soggetti disponibili a sottoscrivere con il Comune di Gallipoli un “Patto educativo di comunità” per la gestione di attività di doposcuola per l’anno scolastico 2023/2024.

Il doposcuola è destinato ai minori residenti nel Comune di Gallipoli e frequentanti le scuole primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado insistenti sul territorio comunale nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, assicurando l’esercizio del diritto alla socialità per i bambini e gli adolescenti, che saranno individuati con successivo Avviso Pubblico rivolto alle famiglie;

ART.1 Finalità dell’Avviso

Il Comune di Gallipoli intende promuovere sul territorio l’attività di doposcuola per minori di età frequentanti le scuole primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado e garantire opportunità ed occasioni di socialità e gioco per bambini ed adolescenti.

Il Comune, mediante la manifestazione di interesse, individuerà i soggetti per la formazione di un elenco comunale di soggetti che intendono organizzare e gestire il servizio di doposcuola nel Comune di Gallipoli con i quali sottoscrivere, successivamente, apposito “Patto educativo di comunità”, prevedendo l’assegnazione di un contributo mensile a copertura parziale della quota di accesso alle attività per quei minori iscritti e frequentanti, aventi determinati requisiti che saranno specificati con successivo avviso pubblico rivolto alle famiglie.

Le famiglie interessate potranno iscrivere il/i proprio/i figlio/i presso un doposcuola a scelta tra quelli in elenco, e fruire del doposcuola beneficiando di una compartecipazione da parte del Comune di Gallipoli alla spesa mensile sostenuta (per la definizione della compartecipazione comunale, quantificata in ragione dell’ISEE del beneficiario, si rinvia all’Avviso pubblico che sarà rivolto alle famiglie ed approvato con successivo atto) fermo restando che il Comune di Gallipoli comparteciperà fino ad un massimo onnicomprensivo fino ad un massimo di € 150,00 a minore e fino ad un massimo di € 180,00 per minori con disabilità certificata;

ART. 2 Requisiti di partecipazione



Città di Gallipoli

Settore 2

Sviluppo Economico e Sociale

Possono presentare la propria candidatura per l'iscrizione all'elenco comunale le associazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, associazioni culturali, cooperative sociali ed enti ecclesiastici che offrono attività educative formali e informali, nonché attività ricreative volte al benessere dei minori, da ora definiti "soggetto attuatore".

I soggetti attuatori dovranno:

- possedere comprovata capacità tecnica e organizzativa nella gestione di servizi educativi rivolti ai minori;
- avere a disposizione una sede destinata al doposcuola nel territorio comunale di Gallipoli;
- non trovarsi in una delle situazioni che determinano causa di esclusione dalla possibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione e non aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione di attività per conto di Amministrazioni Pubbliche.

ART. 3 Impegni del gestore

Il soggetto attuatore che avrà sottoscritto il "Patto educativo di comunità" con il Comune di Gallipoli per la realizzazione e la gestione delle attività di doposcuola assume a proprio carico i seguenti impegni:

- svolgere le attività di doposcuola attraverso azioni integrate che prevedano il sostegno e l'accompagnamento scolastico, la promozione del successo formativo dei minori, promuovere la capacità di socializzazione per un migliore integrazione scolastica;
- impegnare risorse umane con comprovata esperienza nel settore e in possesso di titolo di studio idoneo, il contingente di risorse umane dovrà essere adeguato al numero di minori coinvolti;
- realizzare le attività di doposcuola nel corrente anno scolastico 2023/2024, sino al termine del 30/06/2024 per gli studenti di fine ciclo e fino delle attività scolastiche per gli altri studenti, per 5 giorni settimanali, indicativamente dalle 15.00 alle 18.00;
- curare i rapporti con il personale docente della scuola e gli altri attori del territorio aventi funzioni educative e sociali nei confronti dei minori frequentanti il servizio;
- garantire l'utilizzo di locali spaziosi, confortevoli e idonei a svolgere ordinatamente le attività, così da evitare sovraffollamento; detti locali devono essere in perfette condizioni igienico-sanitarie relativamente alla pulizia e sanificazione degli ambienti;
- dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a persone o cose e per infortuni degli utenti e dei propri operatori;
- accogliere i minori, che saranno individuati con successivo avviso pubblico rivolto alle famiglie, senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, nei limiti della capienza del centro;
- comunicare il numero di bambini che il soggetto gestore è disponibile ad accogliere in esecuzione del Patto sottoscritto con il Comune di Gallipoli;



Città di Gallipoli

Settore 2

Sviluppo Economico e Sociale

- comunicare la cifra mensile che il soggetto gestore determina per la frequenza del servizio, posto che il Comune di Gallipoli comparteciperà alla spesa per minore fino ad un massimo di € 150,00 e fino ad un massimo di € 180,00 per minori con disabilità certificata;
- garantire l'accoglienza di minori con disabilità e impegnarsi a realizzare un percorso di positiva integrazione e valorizzazione dell'autonomia e delle specificità di ogni minore; il percorso individualizzato sarà concordato con l'Ufficio Servizi Sociali unitamente al costo relativo al servizio individualizzato;
- garantire il rispetto del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati e obbligarsi a garantire riservatezza assoluta relativamente a tutte le informazioni ed ai documenti acquisiti nel rapporto con gli utenti, riservando le comunicazioni ed il trattamento di problematiche individuali con il personale incaricato del Comune;
- predisporre un registro delle presenze mensili dei minori, che sarà consegnato in copia e dichiarata dal legale rappresentante del soggetto attuatore ai sensi del D.P.R. 445/2000 al Comune di Gallipoli;
- utilizzare per la realizzazione dell'intera attività la propria organizzazione e le proprie strutture, sia sul piano progettuale che amministrativo e organizzativo senza alcun onere o responsabilità in capo al Comune di Gallipoli;
- riservare almeno 5 (cinque) posti da destinare all'inserimento dei minori segnalati e seguiti dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Gallipoli;

ART. 4 Impegni del Comune

Il Comune di Gallipoli si impegna a:

- individuare la platea dei minori che frequenteranno il servizio di doposcuola tra le diverse fasce di età (6-10 anni, 11-13 anni, 14 -17 anni) appartenenti a nuclei familiari in situazione di fragilità socio-economica, come attestato da ISEE, in corso di validità, non superiore a € 20.000,00;
- riconoscere, per i soggetti attuatori del doposcuola, un contributo mensile a parziale o totale copertura della quota di partecipazione alle attività per ciascun minore individuato dall'Ufficio servizi Sociali fino ad un massimo di onnicomprensivi € 150,00 a minore e fino ad un massimo di onnicomprensivi € 180,00 per minori con disabilità certificata;
- erogare i compensi in favore dei soggetti gestori, con cadenza bimestrale e previa rendicontazione, nei modi e nei tempi previsti dal Patto, che sarà sottoscritto dal Comune di Gallipoli e da ciascun soggetto attuatore, resosi disponibile a seguito del presente avviso.

ART. 5 Presentazione delle domande

La richiesta di ammissione all'elenco, da presentarsi secondo il modello a tal fine predisposto in allegato debitamente compilata e sottoscritta, dovrà pervenire all'indirizzo di posta elettronica certificata: servizisociali.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it, riportando nell'oggetto la dicitura:



Città di Gallipoli

Settore 2

Sviluppo Economico e Sociale

“Avviso Pubblico finalizzato alla creazione di un elenco di soggetti disponibili a sottoscrivere con il Comune di Gallipoli un “Patto educativo di comunità” per la gestione di attività di doposcuola per l’anno scolastico 2023/2024 rivolto a minori di età compresa tra 6 e 17 anni”, L’avviso, il modello di domanda di ammissione e la bozza di Patto sono reperibili sul sito internet del Comune di Gallipoli.

ART. 6 Fase istruttoria

L’Ufficio Servizi Sociali procederà all’istruttoria delle proposte pervenute e i soggetti candidati in possesso dei requisiti verranno inseriti in un elenco.

A seguito di apposito Avviso Pubblico, le famiglie potranno scegliere, tra le proposte presentate dai soggetti in elenco, il doposcuola presso il quale iscrivere i propri figli.

Sarà consentita la partecipazione dei beneficiari fino ad esaurimento delle risorse destinate e derivanti dall’ incremento del Fondo di Solidarietà Comunale (FSC);

In caso di avanzo delle risorse assegnate verranno incluse anche le richieste di partecipazione dei minori appartenenti a nuclei familiari non inclusi fra quelli di cui art. 4 del presente avviso, secondo l’ordine di arrivo.

Secondo lo schema allegato al presente avviso, verrà sottoscritto un Patto che regolerà i rapporti e gli impegni tra il Comune di Gallipoli e ciascun soggetto attuatore, resosi disponibile a seguito dell’adesione alla Manifestazione di interesse, oggetto del presente avviso.

L’acquisizione e la valutazione delle proposte non comporta l’assunzione di alcun obbligo specifico in capo all’Amministrazione, né attribuzione di alcun diritto o il riconoscimento di alcuna pretesa da parte del soggetto proponente.

ART. 7 Rapporti tra soggetto attuatore e terzi

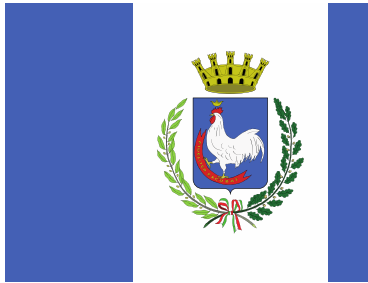
Il Comune di Gallipoli rimane estraneo nei confronti di qualunque rapporto od obbligazione che si costituisca tra il soggetto attuatore e i terzi. Né alcuna specifica responsabilità può essere attribuita al Comune di Gallipoli in merito all’organizzazione ed allo svolgimento di iniziative alle quali abbia concesso contributo.

Il soggetto attuatore inoltre manleva il Comune di Gallipoli da qualsiasi responsabilità rispetto alle modalità di gestione e realizzazione del doposcuola, rimanendo l’unico responsabile di ogni attività, modalità operativa, iniziativa messa in atto sia nei confronti dell’utenza che degli operatori del servizio.

Il soggetto attuatore dovrà, quindi, munirsi di tutte le autorizzazioni necessarie rilasciate dai competenti Enti, in base alle attività organizzate e svolte.

ART. 8 Adempimenti in materia di privacy

Ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) si rende noto che:



Città di Gallipoli

Settore 2

Sviluppo Economico e Sociale

- i dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso e potranno essere comunicati ad altri Enti/società nel rispetto delle disposizioni normative vigenti;
- il dichiarante ha diritto all'accesso, all'aggiornamento e rettifica, all'opposizione al trattamento, alla cancellazione e limitazione all'utilizzo dei suoi dati personali;

ART. 9 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni con l'Ufficio Servizi Sociali riguardo a qualsiasi necessità di interlocuzione o chiarimento sul presente Avviso, potranno avvenire in forma scritta ed inviate tramite pec all'indirizzo servizisociali.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it o, in alternativa, contattando telefonicamente gli uffici preposti ai numeri 0833 275593/74.

ART. 10 Disposizioni generali

Sono allegati al presente Avviso:

- Modello di manifestazione di interesse finalizzata ad individuare soggetti disponibili a sottoscrivere con il Comune di Gallipoli un "Patto educativo di comunità" per la gestione di attività di doposcuola per minori di età compresa tra 6 e 17 anni";
- Allegato 1 "Dichiarazione possesso requisiti e progetto organizzativo";
- Schema di "Patto educativo di comunità";

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990, è il Dirigente del II Settore, Dott.ssa Maria Teresa De Lorenzis.

Il presente Avviso, unitamente agli allegati, viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Gallipoli, per garantirne la massima diffusione.

La Dirigente del II Settore
Dott.ssa Maria Teresa DE LORENZIS