

**AVVISO PUBBLICO**  
**FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER LA**  
**INSTALLAZIONE E GESTIONE DI N. 4 DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI ACQUA**  
**POTABILE ALLA SPINA**  
**(“CASE DELL’ACQUA”)**

**Premesso che** è interesse del Comune di Gallipoli promuovere sul proprio territorio la cultura della valorizzazione del patrimonio naturale e, in particolare, delle risorse idriche, incentivando comportamenti sostenibili da parte dei cittadini, anche attraverso la diffusione di pratiche che riducano l’uso della plastica e valorizzino l’utilizzo dell’acqua pubblica;

**Considerato che** l’installazione di distributori automatici di acqua potabile microfiltrata, refrigerata e, ove possibile, gassata – comunemente detti “Case dell’Acqua” – rappresenta un servizio di pubblica utilità, volto a promuovere la riduzione dei rifiuti da imballaggio e a offrire un’alternativa sostenibile e a basso costo per l’approvvigionamento idrico;

**SI RENDE NOTO CHE**

La Giunta Comunale, mediante Deliberazione n. 321 del 31.07.2025, ha ritenuto opportuno rinnovare l’iniziativa denominata “Case dell’acqua”, autorizzando la concessione di n. 4 aree pubbliche comunali ad un operatore economico, individuato mediante procedura ad evidenza pubblica per l’affidamento del servizio di installazione, gestione e manutenzione di distributori automatici di acqua potabile.

**1. OGGETTO**

L’oggetto del presente Avviso Pubblico, si concretizza nell’assegnazione al concessionario delle aree pubbliche individuate, destinate all’installazione, gestione e manutenzione di n. 4 strutture amovibili, c.d. “Case dell’acqua”, con doppio erogatore, finalizzate alla vendita, al consumatore finale, di acqua potabile refrigerata microfiltrata naturale e gassata. Tutti i materiali e gli apparecchi utilizzati dovranno essere rispondenti alle Direttive Europee e Leggi italiane e, in particolare:

- 2004/108/CE Direttiva di compatibilità, elettromagnetica;
- 2006/95/CE Direttiva bassa tensione;
- DM 174/04 “Regolamento concernente i materiali e gli oggetti che possono essere usati negli impianti fissi di captazione, trattamento, adduzione e distribuzione delle acque destinate al consumo umano”;
- DM 21 marzo 1973 “Disciplina igienica degli imballaggi, recipienti, utensili destinati a venire in contatto con le sostanze alimentari o con sostanze d’uso personale” in riferimento ai materiali utilizzati in contatto con anidride carbonica alimentare;
- DM 7 febbraio 2012 “Disposizioni tecniche concernenti apparecchiature finalizzate al trattamento dell’acqua destinata al consumo umano”.

## **2. LOCALIZZAZIONE**

Come meglio rappresentato nella planimetria, qui di seguito allegata, i luoghi di installazione dei distributori dell'acqua, facilmente raggiungibili dai cittadini, saranno i seguenti:

- Via Milano, area antistante complesso IACP;
- Via Ettore Vernole;
- Piazza Giacomo Matteotti, nei pressi dell'ingresso della stazione ferroviaria;
- Via Carlo Massa, intersezione con Via Giorgio da Gallipoli.

L'occupazione dei suoli interessati per il posizionamento dei distributori è limitata ad una superficie massima di circa mq. 10,00 cadauno.

## **3. DURATA DELLA CONCESSIONE E PREZZO DI VENDITA**

La concessione del suolo avrà una durata di cinque anni, decorrente dalla data di stipula della Convenzione, eventualmente prorogabile per un ulteriore anno, su esplicita richiesta ed accettazione delle parti.

I proventi derivanti dalla vendita all'utenza di acqua refrigerata, liscia e gassata, saranno introitati, a titolo di corrispettivo del concessionario.

Il prezzo di vendita, per ciascun litro di acqua erogato, non dovrà superare il costo di euro 0,10 per l'acqua liscia e di euro 0,10 per l'acqua gassata, rimanendo appannaggio del soggetto incaricato.

## **4. ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO**

a) Il soggetto che risulterà concessionario dovrà garantire i seguenti servizi:

- perfetto funzionamento delle "Case dell'acqua", le quali restano di sua proprietà;
- mantenimento degli impianti in perfetto stato di manutenzione e pulizia, con l'osservanza di tutte le normative e disposizioni igienico-sanitarie esistenti;
- fornitura ed installazione delle "Case dell'acqua", in strutture amovibili complete di sistema di erogazione di acqua potabile microfiltrata refrigerata naturale e gassata;
- spese di gestione delle "Case dell'acqua";
- allaccio idrico e costo di prelievo dell'acqua dalla rete idrica pubblica;
- allaccio elettrico e costo dell'energia elettrica consumata;
- allaccio alla rete fognaria;
- opere accessorie per l'installazione dei distributori automatici, così come definite dal progetto presentato dal Concessionario;
- gestione del servizio di CO2 alimentare;
- piano di controllo H.A.C.C.P.;
- fornitura, installazione e cura dei sistemi di pagamento;
- polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso i terzi;
- pulizia delle aree circostanti sulle quali verranno installate le "Case dell'acqua";
- eventuale riqualificazione dell'area circostante.

- b) Al concessionario, inoltre competono, tutte le autorizzazioni necessarie prima dell'effettiva installazione degli impianti, comprese quelle paesaggistiche, edilizie e quant'altro si rendesse necessario per l'installazione degli erogatori.
- c) Il concessionario rimarrà responsabile per qualsiasi danno arrecato a terzi a causa dello svolgimento del servizio ed assumerà a proprio carico, ogni spesa conseguente a furti, manomissioni, guasti o atti vandalici, sollevando il Concedente da ogni responsabilità, diretta o indiretta. È il Concessionario il diretto responsabile della qualità del servizio fornito all'utenza.
- d) Il concessionario deve dichiarare la propria disponibilità ad un'azione sinergica con l'Amministrazione Comunale per la promozione del progetto con iniziative di comunicazione promozionale che favoriscano la diffusione all'utenza (chiavette elettroniche personalizzate – bottiglie in vetro con marchio, cestelli, ecc.).
- e) Il concessionario deve versare a garanzia per lo smantellamento della struttura e ripristino dello stato dei luoghi allo scadere della concessione, ovvero per recesso anticipato dietro richiesta motivata dell'Amministrazione, e per qualsiasi danno, molestie e spese che potessero conseguire direttamente o indirettamente, per effetto totale o parziale della concessione, la cauzione di euro 5.000,00 a mezzo di deposito della suddetta somma presso la Tesoreria Comunale o mediante costituzione di polizza fideiussoria assicurativa o bancaria.

## **5. ONERI A CARICO DEL CONCEDENTE**

Il Comune di Gallipoli, attraverso il presente Avviso Pubblico, mira all'acquisizione della disponibilità di soggetti interessati, per l'individuazione e definizione degli strumenti e delle modalità più idonee a soddisfare gli obiettivi preposti, garantendo inoltre, la parità di trattamento dei partecipanti.

Il Comune, inoltre, si impegna, per tutta la durata del rapporto:

- a non instaurare sul proprio territorio strutture analoghe e funzionali al medesimo servizio;
- a rendere disponibili le aree ove realizzare le strutture mediante concessione di suolo pubblico;
- a riconoscere al soggetto gestore, a fronte dei costi di esercizio sostenuti, gli incassi derivanti dal servizio.

## **6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare al presente Avviso, tutti gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 del D.Ls n. 36/2023 e s.m.i.;
- iscrizione al Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio;
- esperienza documentata di interventi analoghi anche in altri territori comunali;
- necessarie certificazioni alla realizzazione e gestione degli impianti ad erogazione di acqua al pubblico.

## **7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per partecipare al presente Avviso, i soggetti interessati dovranno presentare, **entro e non oltre le ore 13:00 del 27.10.2025**, apposita domanda, munita di marca da bollo di importo pari a 16,00 euro, come da modello allegato al presente Avviso, che dovrà essere sottoscritto digitalmente o con firma autografa e inoltrato esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: [commercio.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it](mailto:commercio.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it), indicando nell'oggetto "Avviso pubblico finalizzato alla concessione di suolo pubblico per la installazione e gestione di n. 4 distributori automatici di acqua potabile alla spina ("Case dell'acqua").

La domanda di partecipazione, secondo il modello predisposto e allegato, dovrà contenere, a pena di esclusione,

**A) per la parte AMMINISTRATIVA:**

- i dati anagrafici, il Codice Fiscale e la Partita Iva;
- la dichiarazione, resa ex art. 76 del DPR n. 445/2000, dal legale rappresentante della Ditta, con la quale dichiara di aver preso visione dell'Avviso Pubblico e di accettarne integralmente i contenuti;
- la dichiarazione contenente l'impegno ad assumersi tutte le responsabilità per danni che derivassero al Comune o a terzi, persone o cose, in relazione all'espletamento del servizio od a cause ad esso connesse, rimanendo a suo totale carico ogni responsabilità senza riserve ed eccezioni, con in allegato:
  - copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante;
  - curriculum aziendale o relazione tecnico-illustrativa sulle competenze ed esperienze maturate nel settore oggetto di concessione;
  - visura camerale aggiornata (non oltre 6 mesi).

**B) per la parte TECNICA, dovrà allegarsi alla domanda:**

- schema progettuale della struttura;
- materiale informativo (depliant/fotografie o disegni di impianti-tipo) ritenuto utile ad illustrare sinteticamente l'operato e i prodotti dell'offerta proposta;
- relazione sintetica in merito al sistema di sanificazione programmata dell'impianto ed il sistema di sanificazione dell'ugello erogatore di acqua;
- certificazione dell'impianto proposto, relativo alla specifica attività di progettazione, produzione ed installazione di erogatori pubblici di acqua affinata e/o addizionata di gas ad uso alimentare;
- soluzioni di riqualificazione dell'area circostante;
- dichiarazione sostitutiva contenente l'elenco dei Comuni presso i quali il concessionario ha in gestione analoghi dispositivi, la data di avvio del servizio, l'assenza di contestazioni e di controversie intervenute nello svolgimento del servizio;
- necessarie certificazioni alla realizzazione e gestione degli impianti ad erogazione di acqua al pubblico.

## 8. CAUSE DI ESCLUSIONE

Il Comune oltre ai casi previsti dalla legge e da altre disposizioni del presente Avviso, escluderà le offerte condizionate o comunque non conformi alle prescrizioni dello stesso.

Saranno esclusi, in qualunque momento, coloro che si saranno resi colpevoli di dichiarazioni false e/o mendaci.

## 9. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La concessione delle aree individuate per l'installazione delle "Case dell'acqua", sarà aggiudicata tenendo conto dell'offerta presentata.

Oggetto di esame sarà l'offerta tecnica che verrà valutata da apposita Commissione nominata dal Dirigente del Settore II – Sez. Suap.

La Commissione provvederà alla predetta valutazione, tenendo conto degli elementi sotto indicati, assegnando il punteggio massimo attribuibile di 100 punti, come di seguito riportato:

| <b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>  | <b>PUNTEGGIO</b>   |
|---|--|
| <i>Caratteristiche costruttive ed architettoniche della struttura</i> | Massimo 30 punti   |
| <i>Riqualificazione dell'area circostante</i>                         | Massimo 30 punti   |
| <i>Modalità e sistema di gestione del servizio offerto</i>            | Massimo 20 punti   |
| <i>Riduzione dei tempi di realizzazione della casa dell'acqua</i>     | Massimo 10 punti   |
| <i>Numeri di impianti simili installati in altri Comuni</i>           | 2,50 punti per installazione, per un massimo di 10 punti |

## 10. ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO

Espletata la procedura, al termine della valutazione delle offerte, si provvederà a redigere e pubblicare apposita graduatoria, che verrà approvata con determinazione del Dirigente del Settore II – Sez. Suap, assegnando le aree in concessione per l'installazione degli erogatori di acqua potabile al soggetto che riporterà il punteggio complessivamente più alto, sulla base dei criteri enunciati al punto sub. 9).

A parità di punteggio, ad aggiudicarsi il servizio sarà l'operatore economico con maggiore anzianità ed esperienza nel settore di riferimento.

Il Comune di Gallipoli potrà, altresì, procedere del concessionario anche in presenza di un'unica proposta di offerta valida.

## 11. STIPULA DELLA CONVENZIONE

Prima dell'assegnazione delle aree in concessione si procederà alla verifica dei requisiti e al controllo di quanto autocertificato.

Accertato il possesso dei requisiti, il Dirigente del Settore II – Sez. Suap convocherà il soggetto risultato concessionario, a mezzo PEC, per la stipula della Convenzione come da “Schema” allegato al presente provvedimento.

## **12. DISPOSIZIONI FINALI**

I dati personali verranno trattati nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 e per le finalità di cui al presente bando.

Per quanto altro non specificato e contenuto nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Il presente bando viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Gallipoli <https://www.comune.gallipoli.le.it> e nella sezione Albo Pretorio e non ha valore vincolante per l'Amministrazione Comunale né valore precontrattuale.

L'Amministrazione Comunale si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di interesse pubblico, la presente procedura senza che gli operatori istanti possano vantare alcuna pretesa.

Avverso il presente bando, è possibile proporre ricorso:

- entro 60 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente nei termini e nei modi previsti dall'art. 40 e ss. del D. Lgs n. 104/2010 (Codice del Processo Amministrativo);
- entro 120 giorni al Presidente della Repubblica nei termini e nei modi previsti dall'art. 8 e seguenti del DPR n. 1199/1971.

Eventuali richieste di chiarimento di carattere tecnico e relative alla documentazione amministrativa potranno essere effettuate tramite posta elettronica certificata al seguente recapito: [commercio.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it](mailto:commercio.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it);

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Marina Elia.

Gallipoli, 25/09/2025

*Il Responsabile del procedimento*  
*Dott.ssa Marina Elia*

*La Dirigente del Settore II*  
*Dott.ssa Maria Teresa De Lorenzis*

