

**Al Dirigente del Settore II
Sviluppo Economico e Sociale
del Comune di Gallipoli**

P.E.C.: *commercio.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it*

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI RISTORO ALL'INTERNO DELLO STADIO COMUNALE "A. BIANCO" SITO AL LUNGOMARE GALILEO GALILEI PER LA DURATA DELLA STAGIONE CALCISTICA 2025/2026 NELL'AMBITO DEL CAMPIONATO REGIONALE DI ECCELLENZA.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il
_____ residente a _____ in via _____ n.
_____ cap. _____ codice fiscale _____
☐ Titolare della ditta individuale
☐ Legale Rappresentante della Società/Associazione
_____ con sede
a _____ via _____ n. _____ cap.
_____ codice fiscale e partita I.V.A. _____
e-mail _____ pec _____ cellulare _____
telefono _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'avviso indetto dal Comune di Gallipoli per l'assegnazione del servizio di ristoro all'interno della Stadio Comunale "A. Bianco" sito al Lungomare Galileo Galilei nell'ambito della stagione calcistica 2025/2026 del Campionato Regionale di "Eccellenza"

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le sanzioni previste dal vigente Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

DICHIARA

- ✓ di aver preso visione dell'avviso pubblico rivolto a tutti i soggetti esercenti l'attività di commercio al dettaglio in forma itinerante su aree pubbliche, in forma individuale, societaria, di associazione o organismo collettivo;
- ✓ di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/16, allegata alla presente;

- ✓ di essere in possesso dei requisiti morali e di onorabilità previsti dalla legge, in qualità di

a) titolare;

b) e di soggetto preposto (in tal caso, indicare qui seguito:
cognome _____ nome _____, C.F: _____ luogo e data di
nascita _____; luogo ed indirizzo di
residenza _____);

- ✓ di essere in possesso dei requisiti di professionalità, ai sensi dell'art. 71, comma 6 del D.Lgs n. 59 del 26/03/2010, in qualità di

a) titolare;

b) soggetto preposto (in tal caso, indicare qui seguito:
cognome _____ nome _____, C.F: _____ luogo e data di
nascita _____; luogo ed indirizzo di
residenza _____);

- ✓ di essere titolare di Autorizzazione o Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) per l'esercizio dell'attività di commercio al dettaglio itinerante su aree pubbliche per il settore alimentare, n. _____ del _____;

- ✓ che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs n. 159 del 06/09/2011);

- ✓ di essere iscritto per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche del settore alimentare, nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____ a far data dal _____;

- ✓ di avere la disponibilità di idonea attrezzatura mobile allo svolgimento del servizio richiesto (n. 2 postazioni di banchetto/carrello con ruote);

- ✓ di impegnarsi a produrre eventuale ed ulteriore documentazione richiesta dal Comune.

Si allegano alla presente:

- 1) copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, sottoscritta in originale;
- 2) visura camerale.

Luogo e data _____

Firma _____

INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (REG. UE 679/16)

Il Comune di Gallipoli, in qualità di Titolare del trattamento, in base al Regolamento UE n.679/16, tratterà i dati personali conferiti col presente modulo e/o allo stesso allegati nell'ambito del relativo procedimento, con modalità informatiche e cartacee, per le finalità previste dalla normativa in materia, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, anche relativi a particolari categorie come quelli sanitari, e il loro mancato inserimento non consente di proseguire o concludere il relativo procedimento né di ottenere il provvedimento richiesto.

I dati saranno trattati per tutta la durata del procedimento e, in seguito, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea, in particolare sul sito istituzionale per finalità di pubblicità legale e trasparenza.

I dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea né saranno oggetto di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento.

L'apposita istanza è disponibile e potrà essere presentata presso gli uffici del Comune ubicati in Via Pavia.

E' anche possibile, ricorrendone i presupposti, proporre reclamo all'autorità Garante.

Il Comune di Gallipoli ha nominato il proprio Responsabile per la protezione dei dati che è contattabile presso il Comune.

Per ogni ulteriore informazione al riguardo, si può consultare l'informativa estesa reperibile sul sito internet del Comune di Gallipoli.