



COMUNE DI GALLIPOLI
SETTORE n. 6
POLIZIA LOCALE

ALLEGATO B

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura per l'affidamento biennale del servizio di fornitura e posa in opera di segnaletica stradale verticale ed orizzontale nella città di Gallipoli, con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, su piattaforma TUTTOGARE.

CIG: 956680593A

La presente procedura di gara è finalizzata all'affidamento biennale del servizio di fornitura e posa in opera di segnaletica stradale verticale ed orizzontale, con procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) della legge 120/2020 (decreto semplificazioni), preceduta da avviso pubblico per l'individuazione, tramite sorteggio, di dieci operatori economici utilizzando il criterio di aggiudicazione del minor prezzo da esprimersi con unica percentuale di sconto sull'elenco prezzi indicata in cifre intere e potrà essere composta anche da cifre decimali le quali verranno considerate sino alla seconda cifra decimale senza arrotondamento (es. xx,yy), mediante richiesta di offerta per via telematica sulla piattaforma Tuttogare.

Presso l'indirizzo web www.comune.gallipoli.le.it è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

La presente procedura di gara è stata autorizzata con Determina a contrarre n. del.....

1. Stazione appaltante.

Denominazione dell'Amministrazione Aggiudicatrice: Comune di Gallipoli – Settore 6 - Polizia Municipale

Indirizzo: via Pavia snc – 73014 – Gallipoli (LE)

Telefono: 0833/275545 (dalle ore 08,00 alle 19,30)

Profilo del committente: www.comune.gallipoli.le.it

PEC: poliziamunicipale.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it

2. Durata appalto.

I lavori avranno inizio dalla data di stipula del contratto che avrà una durata pari a ventiquattro mesi e, comunque, fino a concorrenza dell'importo totale messo a base di gara. I lavori potranno essere iniziati, su richiesta della stazione appaltante, anche nelle more della stipulazione del contratto, senza che l'appaltatore possa rifiutarsi, a pena della revoca dell'aggiudicazione disposta in suo favore, con ogni conseguenza di legge in suo danno.





COMUNE DI GALLIPOLI

SETTORE n. 6
POLIZIA LOCALE

3. Importo appalto.

L'importo totale dei lavori, di cui al presente appalto, ammonta a € **165.950,00** di cui € **2000,00** di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta e l'IVA 22% come per legge, se e in quanto dovuta.

L'appalto è finanziato con fondi comunali.

4. Luogo di espletamento del servizio/fornitura.

Le strade e le piazze oggetto dell'appalto sono quelle dell'abitato e quelle esterne di proprietà e/o di competenza comunale, incluse le località Baia Verde, Rivabella e Lido Conchiglie.

5. Soggetti ammessi alla gara.

Possono partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs n. 50/2016 e ss. mm. ed ii. presenti sul portale Tuttogare che avranno ricevuto invito, previo avviso pubblico finalizzato all'individuazione, tramite sorteggio, di dieci operatori economici ed abilitati al mercato elettronico per la categoria merceologica cui fa riferimento il servizio/fornitura oggetto di affidamento.

6. Requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnico –organizzativa.

I concorrenti, a pena esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

6.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

a) iscrizione nel registro delle imprese presso la **Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;**

oppure

b) iscrizione nel **registro delle Commissioni Provinciali** per l'artigianato *(se chi esercita l'impresa è italiano o straniero di Stato membro residente in Italia)*

c) iscrizione

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett.

b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

fatturato minimo annuo globale, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di invio della lettera d'invito, **per un importo pari al doppio dell'importo a base d'asta**, calcolato in relazione al periodo di riferimento dello stesso. Ai sensi dell'art. 83, c. 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo annuo globale è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici siano contraddistinti da una struttura economica-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.





COMUNE DI GALLIPOLI

SETTORE n. 6 POLIZIA LOCALE

6.3 Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

avvenuto espletamento negli ultimi tre anni di servizi/forniture analoghe a quelli oggetto di affidamento, per un importo specifico **pari all'importo a base d'asta**. Inoltre dovranno garantire almeno un sopralluogo prima della formulazione della offerta al fine di prendere contezza del territorio;

7. Condizioni di partecipazione.

Sono ammessi alla gara le ditte abilitate all'interno della categoria merceologica relativa al servizio oggetto d'appalto, nei confronti dei quali non sussistono:

1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;

3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

4) che non si trovino in situazione di incapacità di contrarre con la P.A.;

8. Il concorrente potrà attestare il possesso dei requisiti speciali sopra dettagliati mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (vedi allegato "F" predisposto dalla Stazione Appaltante).

9. Cauzione.

9.1 A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, pari al 2 per cento del prezzo base dell'appalto e quindi pari ad **€. 3276,00** sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

9.2 Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

9.3 La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente





COMUNE DI GALLIPOLI

SETTORE n. 6 POLIZIA LOCALE

bancaria assicurativa.

9.4 La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

9.5 La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

9.6 La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

9.6 L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

9.7 Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

9.8 A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 e 104 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

9.9 Ai sensi del comma 8-bis della norma sopra citata, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9.

9.10 La cauzione provvisoria dovrà essere presentata in formato elettronico con firma digitale del garante.

10. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura.

Le ditte invitate, previo avviso pubblico finalizzato all'individuazione, tramite sorteggio, di dieci operatori economici, dovranno far pervenire entro e non oltre l'orario ed il termine perentorio indicato nella lettera di invito, le offerte sul portale Tuttogare secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E - Procurement della Pubblica Amministrazione".

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il limite stabilito.

Tutti gli atti di gara dovranno essere firmati in maniera autografa (allegando un documento di identità del titolare/legale rappresentante





COMUNE DI GALLIPOLI

SETTORE n. 6

POLIZIA LOCALE

in corso di validità) o in formato digitale dal titolare e/o legale rappresentante della ditta che partecipa alla selezione.

L'offerta sarà composta da 2 buste e segnatamente:

A) Una prima busta virtuale, denominata "**BUSTA A - Documentazione Amministrativa**" la quale dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) **Istanza di ammissione**, redatta preferibilmente secondo all'allegato modello "**G**", debitamente compilata e sottoscritta, a pena di esclusione, dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta nella Documentazione Amministrativa della ditta offerente con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, contenente le seguenti dichiarazioni:
 - di non incorrere in nessuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
 - di aver piena conoscenza di tutte le circostanze generali o particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e di aver preso visione e accettare integralmente e senza riserva alcuna il capitolato d'appalto e il disciplinare di gara;
 - che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e di aver tenuto conto dei costi relativi alla sicurezza;
 - di mantenere ferma ed irrevocabile l'offerta presentata per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione;
 - di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa;
 - di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni retributive corrispondenti a quelle previste dal CCNL di categoria, di accettare, qualora a carico del contribuente risulti, durante la vigenza contrattuale, una situazione di non correttezza contributiva previdenziale, che il pagamento dei corrispettivi dovuti sia subordinato alla regolarizzazione del debito contributivo, fatto salvo comunque, in caso di mancata regolarizzazione, il diritto alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C.;
 - di assolvere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - di non aver nulla da pretendere nel caso in cui l'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, non proceda ad alcuna aggiudicazione, a causa di impedimenti sopravvenuti o per diversa valutazione dell'interesse pubblico;
 - di non avere in corso, né praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi





COMUNE DI GALLIPOLI

SETTORE n. 6 POLIZIA LOCALE

inclusi gli artt. 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss. della Legge n. 287/1990;

- di impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136;

- di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in qualsiasi altra relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla medesima gara, oppure di trovarsi in una situazione di controllo, indicando l'impresa, ma di aver formulato autonomamente l'offerta; -

- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante approvato con atto di Giunta Comunale n. 244 del 16/07/2015 ed eventuali atti richiamati e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- di essere in regola con il versamento della contribuzione nei confronti dei propri dipendenti;

- di indicare la parte di fornitura servizio che intende subappaltare;

- di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia) ai sensi del D.lgs. n. 159/2011 s.m.i.;

- di assumersi la piena ed incondizionata responsabilità, fino al termine del periodo di garanzia, per qualunque inconveniente che si verifichi nell'installazione dei prodotti e nell'espletamento del servizio;

2) Copia del presente Disciplinare di gara e del Capitolato d'Appalto firmati per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni in maniera autografa (con allegato documento di identità o in forma digitale).

3) Dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al precedente punto 6 del presente disciplinare di gara, (requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale), resa ai sensi degli art. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza (è preferibile l'uso dell'allegato modello "F" redatto dalla Stazione Appaltante) debitamente compilata e sottoscritta, a pena di esclusione, con firma autografa o digitale.

4) Cauzione provvisoria secondo le condizioni indicate al precedente punto 9 e con le modalità dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. con allegata la dichiarazione, concernente l'impegno a rilasciare la **cauzione** definitiva secondo la norma sopra richiamata.

B) Una seconda busta virtuale denominata **BUSTA B – offerta economica** la quale dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica presentata dalla





COMUNE DI GALLIPOLI

SETTORE n. 6 POLIZIA LOCALE

ditta e dovrà essere redatta unicamente secondo l'allegato modello "H" firmato in maniera autografa o in forma digitale, a pena di esclusione.

11) Termini e modalità di presentazione dell'offerta.

I concorrenti, sorteggiati in numero di dieci tra quelli che hanno presentato istanza di manifestazione di interesse, dovranno inviare l'offerta economica, a pena di esclusione, predisposta con il modello "allegato H" e firmata in maniera autografa o in forma digitale dal legale rappresentante o suo procuratore.

L'offerta e i documenti dovranno pervenire, pena nullità dell'offerta e l'esclusione dalla procedura di gara, attraverso la piattaforma TUTTOGARE entro il termine perentorio stabilito nella lettera di invito.

Non sarà tenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.

12. Modalità di espletamento della gara.

L'esperimento di gara avrà luogo presso la Stazione Appaltante e ne sarà data comunicazione a tutti gli offerenti. Si procederà alla apertura delle buste in piattaforma Tuttogare, con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara.

In caso di irregolarità o carenze non sanabili per violazione della condizione della par condicio, e fermo restando l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i. e ove la carenza integri una delle ipotesi di cui al medesimo articolo, e in caso di non regolarizzazione si procederà all'esclusione dell'offerta.

Si procederà, quindi, all'apertura dell' "Offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara verificandone la correttezza formale, e dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Qualora la Commissione/Seggio accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che non sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti





COMUNE DI GALLIPOLI

SETTORE n. 6

POLIZIA LOCALE

che le hanno presentate, così come anche qualora le offerte dovessero riportare delle condizioni e/o ulteriori modalità di espletamento del servizio non richieste. All'esito delle operazioni di cui sopra, si redigerà la graduatoria definitiva e si proporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Per la valutazione delle offerte anormalmente basse ex art. 97, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., qualora un'offerta appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante richiederà spiegazioni, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.97, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Il calcolo di cui al comma 2 dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque così come previsto dal comma 3 bis della norma sopra richiamata.

Si rammenta che la piattaforma prevede un meccanismo di sorteggio casuale dei cinque criteri di calcolo della soglia di anomalia come previsto dall'art. 97, c. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ed ii..

La Stazione Appaltante:

- procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- in caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.

Resta inteso che la presente richiesta non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato la lettera di invito, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva.

Il contratto verrà stipulato con l'invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto con Firma Digitale.

13. Cause di non ammissione ed esclusione dalla gara.

Saranno escluse le offerte dei fornitori:

- Che non assumeranno gli impegni richiesti relativamente al rispetto dei termini e delle condizioni indicati nella documentazione amministrativa;
- Che risulteranno difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel





COMUNE DI GALLIPOLI

SETTORE n. 6 POLIZIA LOCALE

capitolato d'appalto;

- Che presenteranno offerte incomplete, parziali e con alternative;
- Privi dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art. 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i. e che si trovano in uno delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 s.m.i.
- documentazione di gara priva della sottoscrizione (autografa con allegato documento di identità del titolare/legale rappresentante o in forma digitale).
- negli altri casi previsti dalla legge.

Le esclusioni avverranno ai sensi di quanto stabilito all'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.

14. Condizioni contrattuali.

L'affidatario del contratto si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Amministrazione, secondo la tempistica stabilita dal capitolato d'appalto.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

15. Ipotesi di cessione.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i

16. Ulteriori adempimenti.

Nel termine di 20 (venti) giorni solari decorrenti dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'affidatario dovrà far pervenire al Punto Ordinante, a pena di annullamento dell'aggiudicazione stessa, la seguente documentazione e certificazione di legge:

a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, in favore del Punto Ordinante, a garanzia degli impegni contrattuali, il cui importo e il contenuto della stessa sia conforme alla disciplina prevista dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. che a tal fine si richiama. La cauzione dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto e, successivamente alla scadenza di tale termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo. La cauzione sarà progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione contrattuale secondo la disciplina stabilita dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. che a tal fine si richiama, previa deduzione di crediti della Consip S.p.A. verso l'Impresa. Si precisa che:

- la fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà avere sottoscrizione,





COMUNE DI GALLIPOLI

SETTORE n. 6 POLIZIA LOCALE

autenticata da un notaio, dalla quale si evincano con chiarezza i poteri di firma del fideiussore o dell'assicuratore;

• dovrà, inoltre, prevedere espressamente:

- la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice Civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'estensione a tutti gli accessori del debito principale, a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni, anche future ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 cod. civ., nascenti dal Contratto.

b) polizza assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio dell'importo di almeno €. 500.000,00;

c) comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

17. Penali.

Si rinvia a quanto disciplinato dall'art. 18 del Capitolato d'appalto.

18. Obblighi dell'affidatario.

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 s.m.i. , l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- L'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- L'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- L'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata il codice identificativo di gara CIG;
- L'obbligo di comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice





COMUNE DI GALLIPOLI

SETTORE n. 6 POLIZIA LOCALE

fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;

- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato al Comune di Gallipoli – Settore 6 Polizia Municipale.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

19. Responsabile del Procedimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. è il Comm. Capo Dott. Roberto Gnoni.

Il Dirigente
Dott. Alessandro Leone

