



# Città di Gallipoli

## Settore 2

Ufficio Servizi Sociali

### **Avviso Pubblico finalizzato ad individuare soggetti disponibili a convenzionarsi con il Comune di Gallipoli per la gestione del servizio di doposcuola per l'anno scolastico 2021/2022**

In esecuzione della Deliberazione di G.C. n. .399 del 28/12/2021 e della Determinazione n. , il cui contenuto si richiama

#### **SI RENDE NOTO**

Che è indetto un Avviso Pubblico finalizzato ad individuare soggetti disponibili a convenzionarsi con il Comune di Gallipoli per la gestione del servizio di doposcuola per minori di età frequentanti le scuole primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado di Gallipoli nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, libera concorrenza e pubblicità, assicurando l'esercizio del diritto alla socialità per i bambini e gli adolescenti, che saranno individuati con successivo Avviso Pubblico rivolto alle famiglie;

#### **ART.1 Finalità dell'Avviso**

Il Comune di Gallipoli intende promuovere sul territorio del servizio di doposcuola per minori di età frequentanti le scuole primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado e garantire opportunità ed occasioni di socialità e gioco per bambini ed adolescenti.

Il Comune, mediante la manifestazione di interesse, individuerà i soggetti per la formazione di un elenco comunale di soggetti che intendono organizzare e gestire il servizio di doposcuola nel Comune di Gallipoli con i quali stipulare, successivamente, apposita convenzione, prevedendo l'assegnazione di un compenso mensile in base ai minori iscritti e frequentanti, che saranno individuati con successivo avviso pubblico rivolto alle famiglie.

Le famiglie interessate potranno iscrivere il/i proprio/i figlio/i presso un doposcuola a scelta tra quelli in elenco, e fruire del servizio a titolo completamente gratuito, in quanto i costi saranno sostenuti dal Comune di Gallipoli.

#### **ART. 2 Requisiti di partecipazione**

Possono presentare la propria candidatura per l'iscrizione all'elenco comunale le associazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, associazioni culturali, cooperative sociali ed enti ecclesiastici che offrono attività educative non formali e informali, nonché attività ricreative volte al benessere dei minori, autorizzati all'organizzazione e realizzazione del servizio di doposcuola.

I soggetti dovranno:

- rispettare i requisiti prescritti dalle *“Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19”* (allegato 8) contenute nell'[Ordinanza del Ministro della Salute di concerto con il Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia 21 maggio 2021](#);
- possedere comprovata capacità tecnica e organizzativa nella gestione di servizi educativi rivolti ai minori;
- avere a disposizione una sede destinata al doposcuola nel territorio comunale di Gallipoli;
- non trovarsi in una delle situazioni che determinano causa di esclusione dalla possibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione (Art. 80 D. Lgs. 50/2016) e non aver commesso



# Città di Gallipoli

## Settore 2

Ufficio Servizi Sociali

infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività da parte di Amministrazioni Pubbliche.

### ART. 3 Impegni del gestore

Il soggetto convenzionato con il Comune di Gallipoli per la realizzazione e la gestione delle attività estive assume a proprio carico i seguenti impegni:

- svolgere il servizio di doposcuola attraverso attività integrate che prevedano il sostegno e l'accompagnamento scolastico, la promozione del successo formativo dei minori, promuovere la capacità di socializzazione per un migliore integrazione scolastica;
- Impiegare personale, munito di green pass rafforzato (secondo quanto disposto da su riportata circolare del 15 dicembre 2021) con comprovata esperienza nel settore e in possesso di titolo di studio idoneo e in numero adeguato in relazione al numero di minori coinvolti;
- realizzare il servizio di doposcuola nel corrente anno scolastico 2021/2022, sino al 30/06/2021, per 5 giorni settimanali, indicativamente dalle 15.00 alle 18.00;
- curare i rapporti con il personale docente della scuola e gli altri attori del territorio aventi funzioni educative e sociali nei confronti dei minori frequentanti il servizio;
- garantire l'utilizzo degli spazi in conformità alle indicazioni nazionali per la gestione dell'emergenza da COVID-19 e perfette condizioni igienico-sanitarie relativamente alla pulizia e sanificazione degli ambienti;
- dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a persone o cose e per infortuni degli utenti e dei propri operatori;
- accogliere i minori, che saranno individuati con successivo avviso pubblico rivolto alle famiglie, senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, nei limiti della capienza del centro;
- comunicare il numero di bambini che il soggetto gestore è disponibile ad accogliere in convenzione con il Comune di Gallipoli;
- comunicare la cifra mensile che il soggetto gestore determina per la frequenza del servizio, fino ad un massimo di € 150,00;
- garantire l'accoglienza di minori con disabilità e impegnarsi a realizzare un percorso di positiva integrazione e valorizzazione dell'autonomia e delle specificità di ogni minore; il percorso individualizzato sarà concordato con l'Ufficio Servizi Sociali unitamente al costo relativo al servizio individualizzato;
- garantire il rispetto ai sensi del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati e in particolare la riservatezza assoluta relativamente a tutte le informazioni ed ai documenti acquisiti nel rapporto con gli utenti, riservando le comunicazioni ed il trattamento di problematiche individuali con il personale incaricato del Comune;
- predisporre un registro delle presenze mensili dei minori, che sarà consegnato in copia al Comune di Gallipoli;
- utilizzare per la realizzazione dell'intera attività la propria organizzazione e le proprie strutture, sia sul piano progettuale che amministrativo e organizzativo senza alcun onere o responsabilità in capo al Comune di Gallipoli;
- riservare almeno 5 (cinque) posti da destinare all'inserimento dei minori segnalati e seguiti dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Gallipoli;



# Città di Gallipoli

## Settore 2

Ufficio Servizi Sociali

### ART. 4 Impegni del Comune

Il Comune di Gallipoli si impegna a:

- individuare la platea dei minori che frequenteranno il servizio di doposcuola tra le diverse fasce di età (6-10 anni, 11-13 anni, 14 -17 anni) appartenenti a nuclei familiari in situazione di fragilità socio-economica, come attestato da ISEE, in corso di validità, non superiore a € 20.000,00;
- riconoscere, per il servizio reso dai gestori del servizio doposcuola, un compenso mensile per ciascun minore fino ad € 150,00, iva inclusa, se dovuta;
- erogare i compensi in favore dei soggetti gestori, con cadenza bimestrale e previa rendicontazione, nei modi e nei tempi previsti dalla Convenzione, che sarà sottoscritta dal Comune di Gallipoli e da ciascun soggetto gestore, resosi disponibile a seguito dell'adesione alla Manifestazione di interesse, oggetto del presente avviso.

### ART. 5 Presentazione delle domande

La richiesta di ammissione all'elenco, da presentarsi secondo il modello a tal fine predisposto in allegato, congiuntamente all'Allegato 1 "Dichiarazione possesso requisiti e progetto organizzativo" debitamente compilati e sottoscritti, dovranno pervenire all'indirizzo: [servizisociali.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizisociali.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it), riportando nell'oggetto la dicitura: "Avviso Pubblico finalizzato ad individuare un elenco di soggetti disponibili a convenzionarsi con il Comune di Gallipoli per la gestione del servizio di doposcuola per minori di età compresa tra 6 e 17 anni", entro le ore 12,00 del 14/02/2022. L'avviso, il modello di domanda di ammissione, l'allegato 1, le linee guida e la bozza di Convenzione sono reperibili sul sito internet del Comune di Gallipoli.

### ART. 6 Fase esecutiva

L'Ufficio Servizi Sociali procederà all'istruttoria delle proposte pervenute e verificherà la sussistenza dei requisiti previsti dalle "*Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19*" (allegato 8) contenute nell'[Ordinanza del Ministro della Salute di concerto con il Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia 21 maggio 2021](#).

Tutti i soggetti candidati in possesso dei requisiti verranno inseriti in un elenco.

A seguito di apposito Avviso Pubblico, le famiglie potranno scegliere, tra le proposte presentate dai soggetti in elenco, il doposcuola presso il quale iscrivere i propri figli.

Sarà consentita la partecipazione dei beneficiari fino ad esaurimento delle risorse destinate e derivanti dall'incremento del Fondo di Solidarietà Comunale (FSC), pari ad € 54.379,00.

In caso di avanzo delle risorse assegnate verranno incluse anche le richieste di partecipazione dei minori appartenenti a nuclei familiari non inclusi fra quelli di cui art. 4 del presente avviso, secondo l'ordine di arrivo.

Secondo lo schema allegato al presente avviso, verrà sottoscritta una Convenzione che regolerà i rapporti e gli impegni tra il Comune di Gallipoli e ciascun soggetto gestore, resosi disponibile a seguito dell'adesione alla Manifestazione di interesse, oggetto del presente avviso.



# Città di Gallipoli

## Settore 2

Ufficio Servizi Sociali

L'acquisizione e la valutazione delle proposte non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico dell'Amministrazione, né attribuzione di alcun diritto o pretesa da parte dell'organismo partecipante.

### **ART. 7 Adempimenti in materia di privacy**

Ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) si rende noto che:

- i dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso e potranno essere comunicati ad altri Enti/società nel rispetto delle disposizioni normative vigenti;
- il dichiarante ha diritto all'accesso, all'aggiornamento e rettifica, all'opposizione al trattamento, alla cancellazione e limitazione all'utilizzo dei suoi dati personali;
- il Responsabile del procedimento, ai sensi dell' art. 5 della L. n. 241/1990, è il Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali.

### **ART. 8 Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni con l'Ufficio Servizi Sociali riguardo a qualsiasi necessità di interlocuzione o chiarimento sul presente Avviso, potranno avvenire in forma scritta ed inviate tramite pec all'indirizzo [servizisociali.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizisociali.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it) o, in alternativa, contattando telefonicamente gli uffici preposti ai numeri 0833 275593/74.

### **ART. 9 Disposizioni generali**

Sono allegati al presente Avviso:

- “Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19” allegato 8 Ordinanza Ministero della Salute di concerto con Ministero per le Pari Opportunità e la Famiglia del 21 maggio 2021;
- Modello di domanda di ammissione alla manifestazione di interesse finalizzata ad individuare soggetti disponibili a convenzionarsi con il Comune di Gallipoli per la gestione di doposcuola per minori di età compresa tra 6 e 17 anni” ;
- Allegato 1 “Dichiarazione possesso requisiti e progetto organizzativo”;
- Schema di convenzione;

Il presente Avviso, unitamente agli allegati, viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Gallipoli, per garantirne la massima diffusione.

Il Dirigente Settore 2  
Dott.ssa M.T. De Lorenzis

L'Assessore Politiche Sociali  
Dott. Angelo Mita