



Città di Gallipoli

SETTORE 1: Affari Generali e Istituzionali

Servizi Generali

DETERMINAZIONE Nr. 781 del 06/03/2025

Oggetto: Liquidazione rimborso spese in favore del vicesindaco avv. Antonio Piteo per trasferta istituzionale in Roma del 4 e 5 marzo 2025

Appurato che salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di conflitto incompatibilità e/o di conflitto d'interesse, anche potenziale, rispetto all'adozione del presente atto da parte dello scrivente dirigente con particolare riferimento al codice di comportamento di questo Ente e alla normativa anticorruzione, segnatamente ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1940 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012.

Preso atto della determinazione dirigenziale **n. 308 del 3/02/2025** che, conferendo allo scrivente la Titolarità dell'Elevata Qualificazione di questo Settore, lo legittima all'adozione del presente atto, nel rispetto della normativa vigente e del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 157 del 27 agosto 2017.

Premesso che:

- con atto di Giunta Comunale **n.72 del 27/2/2025** sono stati dati indirizzi a questo Ufficio per provvedere alla trasferta istituzionale in Roma del vicesindaco con delega al Turismo, avv. Antonio Piteo, in data 5/3/2025 per la partecipazione agli "Stati Generali del Turismo Balneare", autorizzandolo altresì alla quantificazione della relativa spesa, stimata in € 500,00;
- con atto dirigenziale n. 765/2025 è stato quantificato idoneo impegno di spesa, individuando altresì il limite massimo rimborsabile per le relative spese in favore del vicesindaco.

Appurato che:

- la quantificazione di detta somma è avvenuta ai sensi del D.M. 4/8/2011 del Ministero dell'Interno, segnatamente da quanto previsto dall'art. 3, lettera a) che prevede la **corresponsione di euro 184,00 per giorno di missione fuori sede con pernottamento**;
- il costo del pernottamento unitario è stato quantificato in € 150,00 e pertanto il limite del rimborso dovuto all'amministratore comunale, a seguito della rendicontazione con apposite pezze giustificative, è stato pertanto individuato in

€ 218,00 (€ 184,00*2=368,00-150,00);

- il vicesindaco ha presentato a questo ufficio pezze giustificative per complessivi **€ 150,70**;

Visti:

- l'atto di C.C. n. 44 del 30/12/2024, immediatamente eseguibile ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 ex art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'atto di C.C. n. 45 del 30/12/2024, immediatamente eseguibile ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, con cui è stato approvato il Bilancio Previsionale 2025/27 ex artt. n. 151 del D. Lgs. n. 267/00 e n. 10 del D. Lgs. n. 118/2011;
- l'atto di G.C. n. 5 del 16/01/2024 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio ex art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000" per il triennio 2025/27";
- l'atto di G.C. n. 223 del 30/5/2024 con cui si è approvato il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/26, adottato ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021";

Visti altresì:

- gli artt. 147 bis e 184 del D. Lgs. n. 267/00 nonché gli artt. 43 e ss. del Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Decreto del Ministero dell'Interno 4/8/2011 "*Intesa con la Conferenza Stato-Citta' ed autonomie locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali*" e segnatamente l'art. 3, lettera a).

Dato atto che ai sensi di quanto previsto dall'art.183 comma 1 del TUEL, come modificato dal D. Lgs. 216/2014 (correttivo del D. Lgs. 118/2011), è necessario applicare il principio della competenza finanziaria potenziata, indicando l'esercizio in cui le obbligazioni assunte con gli impegni di spesa vengono a scadere.

Appurata la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura finanziaria attestata.

Ritenuto pertanto, per tutte le ragioni espresse in narrativa, di provvedere in merito, atteso che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e pertanto liquidando il rimborso oggetto del presente provvedimento, avendo preso atto della regolarità e correttezza della procedura e imputando la relativa spesa nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione è esigibile.

Determina

1. **di dare atto** di quanto in premessa;
2. **di liquidare**, per le ragioni di cui in narrativa, la somma di **€ 150,70** in favore del Vicesindaco Antonio Piteo (C.F.: ...**OMISSIS**...) a titolo di rimborso per le spese sostenute per la trasferta istituzionale dell'Ente in Roma in data 25 **febbraio u.s.** e per come meglio indicato in narrativa;
3. **di ordinare** il pagamento di **€ 150,70** in favore del Vicesindaco Antonio Piteo (C.F.: ...**OMISSIS**...) sulle coordinate IBAN già in possesso dell'Ufficio Finanziario;

4. **di dare atto che** la spesa trova copertura sul corrente esercizio finanziario pluriennale armonizzato 2025/27, a valere sul corrente anno e segnatamente sul **Capitolo 16**, impegno n. **841/25**;
5. **di prendere atto che** sull'impegno di spesa di cui al punto precedente si è realizzata un'economia pari ad **€ 67,30** non essendovi più i presupposti del medesimo, vale a dire un creditore di riferimento né un'obbligazione giuridicamente perfezionata cui ottemperare;
6. **di svincolare**, in conseguenza, la somma di **€ 67,30** dall'impegno n. **841/25** del **Capitolo 16** (rif.to Bilancio Pluriennale armonizzato 2025/27, a valere sull'annualità in corso);
7. **di stabilire**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
8. **di prendere atto**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del dirigente del servizio;
9. **di accertare che** la spesa oggetto del presente atto è finanziata con entrate di Bilancio e che non rientra tra le tipologie di quelle vincolate ex art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";
10. **di attestare che**, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174;
11. **di prendere atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che la spesa oggetto del presente atto sarà appositamente individuata nell'appropriata sezione del sito web comunale (Sezione "Bandi di gara e contratti") accessibile al seguente link: <https://www.comune.gallipoli.le.it/amministrazione/attivita/bandi-digara-econtratti> nonché sul link del sito istituzionale alla voce "*Sindaco*";
12. **di accertare**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, **che** i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica(FDC);
13. **di prendere atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che la spesa oggetto del presente atto sarà appositamente individuata sulla pagina istituzionale di pertinenza del vicesindaco, al seguente link: <https://www.comune.gallipoli.le.it/component/zoo/item/piteo-antonio>
14. **di appurare** ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa;

15. **di attestare**, altresì, ai sensi del D. Lgs. n. 118/11 e ss.mm.ii., che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio comunale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sul Comune e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto del bilancio;
16. **di rendere noto che** il presente provvedimento, composto da n. 5 facciate:
- è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente;
 - sarà pubblicato per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line del Comune di Gallipoli, accessibile al seguente link: http://trasparenza.parsec326.it/en/gallipoli/-/pubblicazionionline_WAR_pubblicazionionlineportlet
 - sarà pubblicato altresì sul sito del Comune di Gallipoli, sezione "Amministrazione Trasparente"- "Provvedimenti" - "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi", - "Determine", accessibile al seguente link: <https://www.comune.gallipoli.le.it/amministrazione/accessorapido/trasparenzaamministrativa/category/provvedimentidirigenti>
 - sarà conservato nell'archivio documentale dell'Ente;
 - sarà pubblicato sulla pagina personale dell'amministratore che beneficia del rimborso oggetto del presente atto;
15. **di ribadire che**, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di conflitto incompatibilità e/o di conflitto d'interesse, anche potenziale, rispetto all'adozione del presente atto da parte dello scrivente dirigente con particolare riferimento al codice di comportamento di questo Ente e alla normativa anticorruzione, segnatamente ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 E SS.MM.II. – GARANZIE DI RISERVATEZZA -

La pubblicazione dell'atto sull'Albo Pretorio, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 e dal D.Lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 s.m.i.. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE: qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

Impegno			Liquidazione				
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Mandato	Beneficiario	Importo
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Il Titolare di Elevata Qualificazione
F.to Dott. Davide Tuccio

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate.
Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 06/03/2025 al
21/03/2025 all'albo pretorio del Comune.
Gallipoli,

Il Messo Comunale