



CITTÀ DI GALLIPOLI
(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE Nr. 2505 del 11/10/2019

Oggetto: (AC 0400). Trasferta istituzionale in Rimini dell'8 e 9 Ottobre 2019. Liquidazione rimborso spese.

Il Responsabile - P.O. -
Segreteria Generale

Premesso che:

- dall'8 al 10 ottobre pp. vv. si è tenuto in Rimini il “*TTG Travel Experience*”, la manifestazione italiana di riferimento per la promozione del turismo mondiale in Italia e per la commercializzazione dell’offerta turistica italiana nel mondo, nonché evento che richiama operatori provenienti da tutto il mondo, key player delle principali aziende del comparto: enti del turismo, tour operator, agenzie di viaggi, compagnie aeree, trasporti, strutture ricettive, servizi per il turismo, tecnologia e soluzioni innovative;
- l'Amministrazione Comunale, attesa l'importanza e la valenza dell'evento per quanto concerne il comparto turistico, ha inteso presenziare al suddetto evento per il tramite del Sindaco, che con nota del 2/10/2019 ha chiesto di provvedere a quanto necessario per consentire il pernottamento dell'8 ottobre e per il viaggio di ritorno;
- è stato pertanto contattata per le vie brevi, a seguito di breve indagine di mercato, l'hotel “Terminal Palace s.r.l.” di Rimini, che ha presentato miglior preventivo per il pernottamento richiesto, con servizio di prima colazione al costo di € 90,00 oltre € 3,00 per la tassa di soggiorno e quindi per complessivi € 93,00;
- relativamente alla trasferta da Rimini è stato invece individuato nella tratta ferroviaria Rimini-Lecce (del giorno 9 ottobre) il mezzo di trasporto più conveniente, al costo di € 53,00.

Dato atto che:

- con atto dirigenziale n. 2456 del 7/10/2019, è stato determinato:
 - **di autorizzare**, per le ragioni di cui in narrativa, la trasferta istituzionale del Sindaco in Rimini per i giorni 8 e 9 ottobre pp.vv;
 - **di impegnare** conseguentemente la somma di € 146,00 sul **Capitolo 128, art. 1**, con riserva di integrare il suddetto impegno a seguito di rendicontazione delle spese sostenute dal sig. Sindaco per la trasferta in parola e nei limiti di quanto disposto dal Decreto del Ministero dell'Interno 4/8/2011;
 - **di dare atto che** la suddetta somma sarà rimborsata al Sindaco, che anticiperà le spese, previa idonea rendicontazione delle stesse;

Visti:

- l'atto di C.C. n. 11 del 29/03/2019 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 ex art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'atto di C.C. n. 12 del 29/03/2019 con cui è stato approvato il Bilancio Previsionale 2018-2020 ex artt. n. 151 del D. Lgs. n. 267/00 e n. 10 del D. Lgs. n. 118/2011;
- l'atto di C.C. n. 35 del 22/07/2019 con cui sono state approvate le variazioni di assestamento generale al bilancio di previsione 2019-2021, secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- l'atto di G.C. n. 71 del 19/02/2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2019;
- l'atto di G.C. n. 152 del 5/4/2019 con cui è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2018 ex art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011;
- l'atto di G.C. n. 244 del 18/06/2019 con cui è stata approvata la variazione di cassa al bilancio di previsione 2019-2021, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, del D. Lgs. n. 267/2000;
- la determinazione n. 2248 del 6/9/2019 con cui lo scrivente è stato nominato Posizione Organizzativa di questo Settore, legittimandolo pertanto all'adozione del presente atto;
- l'atto dirigenziale n. 2456 del 7/10/2019.

Viste altresì le pezze giustificative della trasferta presentate dal sig. Sindaco e di seguito indicate:

- ricevuta quietanzata del “Terminal Palace s.r.l.” di Rimini, per il pernottamento dell'8/10/2019 con servizio di prima colazione al costo di € 90,00 oltre € 3,00 per la tassa di soggiorno e quindi per complessivi **€ 93,00**;
- nota spese quietanzata dell'agenzia viaggi “S. Andrea” relativa all'acquisto del biglietto ferroviario Rimini-Lecce (del giorno 9 ottobre) al costo di **€ 53,00**.

Visti:

- gli artt. 147 bis e 184 del D. Lgs. n. 267/00 nonché gli artt. 43 e ss. del Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Decreto del Ministero dell'Interno 4/8/2011 “Intesa con la Conferenza Stato-Citta' ed autonomie locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali” e segnatamente gli artt. 2 e 3.

Ritenuto di provvedere in merito, provvedendo al rimborso delle somme anticipate dal Sindaco per la trasferta istituzionale in Rimini, nei limiti di quanto indicato dal richiamato atto dirigenziale n. 2456 del 7/10/2019.

Determina

- **di dare atto** di quanto in premessa;
- **di liquidare**, per le ragioni di cui in narrativa, la somma di **€ 146,00** in favore del sig. Sindaco a titolo di rimborso per le spese sostenute per la trasferta istituzionale in Rimini per i giorni 8 e 9 ottobre pp.vv e per come meglio indicato in narrativa;
- **di anticipare** le somme in favore dell'economista comunale perché provveda direttamente alla liquidazione di cui al punto precedente;
- **di dare atto** che la spesa trova copertura sul corrente esercizio finanziario, segnatamente sul **Capitolo 128, art. 1**, impegno n. 2487/19;
- **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del dirigente del servizio;
- **di dare atto altresì che**, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non

sussistono cause di conflitto incompatibilità e/o di conflitto d'interesse, anche potenziale, rispetto all'adozione del presente atto da parte dello scrivente dirigente con particolare riferimento al codice di comportamento di questo Ente e alla normativa anticorruzione, segnatamente ai sensi dell'art. 6 -bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012.

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

Impegno			Liquidazione				
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Mandato	Beneficiario	Importo
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Il Responsabile - P.O. -
Dott. DAVIDE TUCCIO

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 11/10/2019 al
26/10/2019 all'albo pretorio del Comune.
Gallipoli,

Il Messo Comunale