



Città di Gallipoli

SETTORE 4
Gestione del Territorio, del
Patrimonio e Innovazione

AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L'UTILIZZO DELLA STRUTTURA SPORTIVA POLVALENTE DI VIA P. PASOLINI DENOMINATA
TENSOSTRUTTURA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 4

Premesso che:

- con Deliberazione n. 341 del 07.08.2025 l'A.C. ha impartito indirizzi allo scrivente Settore a che sia emanato l'Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse per l'utilizzo della struttura di proprietà comunale denominata Tensostruttura;

TUTTO CIÒ PREMESSO, CONSIDERATO E RITENUTO
SI RENDI NOTO QUANTO SEGUE

1. SOGGETTI INTERESSATI:

Il presente avviso è rivolto alle Associazioni/Società presenti sul territorio comunale ed iscritte ai seguenti Comitati Regionali:

- FIPAV (Pallavolo);
- FIP (Pallacanestro);
- ginnastica formativa;
- ginnastica della terza età;
- ginnastica pre-agonistica e agonistica;
- avviamento allo sport;
- ginnastica di mantenimento;
- preparazione atletica in generale di sport;
- altri sport che non comportino l'occupazione permanente dello spazio d'esercizio (materassini, tatami, macchine body building, sollevamento pesi e/o altro).

Le predette Associazioni/Società hanno la possibilità di usufruire della Tensostruttura comunale dove svolgere allenamenti e partite.

2. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Il termine di presentazione delle relative adesioni è fissato dal 13 AGOSTO e fino alle ore 23,59 del 5 SETTEMBRE.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTE

Le richieste dovranno essere inoltrate al Settore 4 Gestione del Territorio, del Patrimonio e Innovazione, a mezzo pec all'indirizzo: protocollo.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it.

Le domande pervenute fuori termine verranno prese in esame in relazione alla residua disponibilità della struttura richiesta.

4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA

Alla richiesta di utilizzo i richiedenti devono allegare la seguente documentazione:



Città di Gallipoli

SETTORE 4 Gestione del Territorio, del Patrimonio e Innovazione

- 1. copia** dello statuto ed atto costitutivo del richiedente, regolarmente registrati e conformi alle normative vigenti, unitamente all'atto di nomina del Legale rappresentante, che attestino le finalità e l'assenza di lucro dell'attività del soggetto richiedente. Detta documentazione può essere autocertificata, quale copia conforme all'originale, ai sensi della normativa vigente;
- 2. programma** dell'attività che si intende svolgere con indicazione delle discipline sportive da praticare all'interno della struttura;
- 3. indicazioni** delle fasce orarie e dei giorni richiesti per l'utilizzo della struttura;
- 4. indicazioni** degli istruttori sportivi e dei titoli da loro posseduti;
- 5. eventuale** richiesta di utilizzazione estiva della struttura;
- 6. dichiarazione** d'impegno a facilitare l'accesso alle attività sportive alle persone appartenenti alle categorie svantaggiate;
- 7. polizza assicurativa** per responsabilità civile verso terzi, compreso il Comune, per danni a cose e a persone con un massimale di almeno € 750.000,00;
- 8. almeno n.01 copia** di attestato autorizzazione all'utilizzo del Defibrillatore Semiautomatico Esterno (DAE) in ambiente extraospedaliero, rilasciato da un Ente competente;
- 9. dichiarazione** con cui si solleva il Comune di Gallipoli da ogni responsabilità per danni a persone e/o cose;

5. TARIFFARIO

Per l'utilizzo della struttura e sempre nelle more dell'emanazione del relativo Regolamento sarà applicato il seguente tariffario:

Tariffa annuale per uso continuativo nel periodo 1° settembre – 30 giugno in base al numero di ore settimanali di utilizzo

Periodo di utilizzo	2 ore	3 ore	4 ore	5 ore	6 ore	7 ore	8 ore	9 ore	10 ore
Tariffa	€ 261,07	€ 392,11	€ 522,14	€ 652,18	€ 784,22	€ 918,29	€ 1.050,34	€ 1.179,36	€ 1.311,41

Tariffa oraria per ogni ulteriore ora eccedente le 10 ore settimanali: € 6,32

Tariffa oraria sabato, domenica o periodo 1 luglio – 31 agosto: € 6,32

6. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento deve essere effettuato in due soluzioni di cui una prima della prima data di utilizzo, la seconda a conclusione del periodo di utilizzo a mezzo versamento sul conto corrente intestato al Banca Popolare Pugliese -servizi tesoreria- Comune di Gallipoli IBAN IT56P0526279748T0990000281 con la causale: "Tariffa utilizzo Tensostruttura periodo dal----- al ----"

7. UTILIZZO PER UNA SOLA GIORNATA

Per l'uso della struttura per una sola giornata deve essere corrisposto il rimborso forfettario di €

58,46 soggetto ad aggiornamento ISTAT, da effettuare prima dell'inizio dell'attività a favore del Comune con le stesse modalità innanzi indicate.

Non è dovuto alcun corrispettivo per l'attività sportive programmate dagli organi collegiali della scuola in cui ha sede la struttura e dal Provveditorato agli Studi nell'ambito dei Giochi Sportivi Studenteschi.

8. PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI

Il presente Avviso è reso pubblico tramite la pubblicazione dello stesso con relativi allegati all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 (quindici) naturali e consecutivi, sul sito internet istituzionale del Comune www.comune.gallipoli.le.it, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" dello stesso sito.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Eugenio Hofbauer, dirigente del Settore 4 - Gestione del Territorio, del Patrimonio e Innovazione del Comune di Gallipoli.

Ogni ulteriore informazione può essere acquisita presso l'ufficio patrimonio del Comune di Gallipoli contattando i numeri di telefono 0833/275571-275527-275550-275549 o tramite mail all'indirizzo: patrimonio@comune.gallipoli.le.it

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE (RGPD), esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso.

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), si informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla procedura di gara è il Comune di Gallipoli. I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura ed alla verifica dei requisiti, nel rispetto degli obblighi di Legge e per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico. Al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio del Comune (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di Legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione alla procedura.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei Dati, contattabile al seguente indirizzo e-mail: rpd@comune.gallipoli.le.it .

