



Città di Gallipoli

SETTORE 5: Gestione Economico - Finanziaria e Risorse Umane

Risorse Umane

DETERMINAZIONE Nr. 4311 del 06/12/2025

Oggetto:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti a tempo pieno e indeterminato di assistente sociale – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL Comparto Funzioni Locali, a valere sul Fondo per la Non Autosufficienza (art. 1, comma 163, della legge n. 234/2021 e art. 5 del DPCM 3 ottobre 2022). Decisione di contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, mediante la piattaforma di e-procurement comunale, del servizio di noleggio banchi per lo svolgimento della prova d'esame. ID Gara #434.Tuttogare. CIG B96B49019D (AC0400)

Visto che in qualità di Dirigente del Settore, giusta decreto di C.P. prot. 0069873/2025, lo scrivente è legittimato ad assumere il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti, atteso che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Dato atto che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 44 del 30 dicembre 2024, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2025-2027;
- con deliberazione n. 45 del 30 dicembre 2024, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

Dato atto altresì che la Giunta Comunale:

- con deliberazione n. 5 del 16 gennaio 2025, ha approvato il Piano esecutivo di gestione per il triennio 2025-2027, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 178 del 6 maggio 2025, ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027, adottato ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021;

Considerato che questo Ente ha indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti a tempo pieno e indeterminato di *assistente sociale* – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL Comparto Funzioni Locali, a valere sul Fondo per la Non Autosufficienza (art. 1, comma 163, della legge n. 234/2021 e art. 5 del DPCM 3 ottobre 2022), giusta determinazione dirigenziale n. 1953 del 30 maggio 2025;

Tenuto conto che:

- la Commissione esaminatrice – costituita giusta determinazione dirigenziale n. 2966 dell'11/08/2025 – ha determinato lo svolgimento della prima prova d'esame prevista dal bando di concorso con le modalità prescritte dall'art. 35-*quater*, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 165/2001, rimettendo allo

- scrivente ufficio i conseguenti adempimenti connessi al profilo organizzativo;
- la prova d'esame è fissata in data 18 dicembre p.v. e si svolgerà presso il CENTRO SPORTIVO POLIVALENTE, sito in Gallipoli alla Via Pasolini snc e si svolgerà in due sessioni, a partire dalle ore 9:00;
- sono stati ammessi a sostenere la prova 213 (duecentotredici) candidati, giusta D.D. n. 2950 del 9/08/2025;

Osservato che si rende necessario allestire il Centro sportivo Polivalente in modo idoneo a garantire il corretto svolgimento della prefata prova d'esame e, nello specifico, provvedere al noleggio di n. 110 banchi e sedie utili ai candidati e di n. 1 tavolo per le operazioni della commissione esaminatrice;

Dato atto che si è provveduto a richiedere un preventivo all'operatore economico Centro Musicale di Andrea Placi (P.Iva 04046020758), il quale, giusta nota acquisita al protocollo 0082554 del 4/12/2025, si è reso disponibile alla fornitura in esame al costo di euro 1.370,00, oltre IVA al 22 per cento;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre deve indicare l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e che detti elementi risultano tutti desumibili dal presente atto;

Appurato che:

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- l'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad euro 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti, ai sensi dell'art. 328, comma 1, del D.P.R. n. 207/2010;
- in tema di imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023 ove è previsto che sono esenti dall'imposta gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

Rilevato che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, in particolare per il valore distante dalla soglia comunitaria;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di provvedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, del servizio di noleggio (incluse operazioni di trasporto, consegna e ritiro) di n. 110 banchi e sedie utili ai candidati e di n. 1 tavolo per le operazioni della commissione esaminatrice, necessarie allo svolgimento della prova scritta del concorso pubblico in oggetto, attraverso la Piattaforma di e-Procurement Comunale (ID Gara #434), in favore dell'operatore economico Centro Musicale di Andrea

Placi, con sede in Casarano (LE) alla Via Martino pal. Ieca (P. IVA 04046020758), al costo di euro 1.370,00, oltre IVA al 22 per cento, per un totale di euro 1.671,40;

Constatata la regolarità del DURC fino a tutto il 30/12/2025, giusta prot. INPS_47226745;

Rilevato che l'operatore economico ha trasmesso dichiarazione sostitutiva ex art. 94, 95 e 98 del D.Lgs 36/2023 e ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, D. Lgs. 165/2001, acclarata al prot. 0082550/2025;

Dato atto che al presente affidamento è stato associato il seguente CIG: B96B49019D;

Verificato che:

- l'offerta esaminata è compatibile con le esigenze di questo Ente correlate alla necessità di garantire l'espletamento delle prove concorsuali in coerenza con il quadro normativo;
- l'operatore economico in esame risulta adeguato ad effettuare il servizio in rassegna;

Richiamati:

- il D. Lgs. n. 118/2001, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'art. 109, comma 2, del medesimo decreto che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, inerenti alle procedure di impegno di spesa;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010 inerente alla tracciabilità di flussi finanziari;

DETERMINA

per tutto quanto esposto in parte narrativa che qui si intende integralmente richiamato,

1. **di affidare**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, il servizio di noleggio (incluse operazioni di trasporto, consegna e ritiro) di n. 110 banchi e sedie per i candidati e di n. 1 tavolo per le operazioni della commissione esaminatrice, utili allo svolgimento della prova scritta del concorso pubblico in oggetto, attraverso la Piattaforma di e-Procurement Comunale (ID Gara #434), all'operatore economico **Centro Musicale di Andrea Placi**, con sede in Casarano alla Via Martino pal. Ieca (P. IVA 04046020758), il quale risulta essere idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio in oggetto, al costo di euro 1.370,00, oltre IVA al 22 per cento;
2. **di stabilire** altresì le seguenti clausole essenziali:
 - luogo di svolgimento: CENTRO SPORTIVO POLIVALENTE, sito in Gallipoli alla Via Pasolini snc;
 - durata: il tempo necessario alla messa in opera del servizio incluso trasporto di componenti strumentali presso la sede di svolgimento della prova del concorso in discorso nonché il tempo necessario al corretto svolgimento della stessa, programmata nella mattinata del 18 dicembre 2025;
 - corrispettivo massimo: euro 1.671,40, IVA inclusa;
 - termini di pagamento: 30 giorni da acquisizione fattura elettronica;
 - fini della tracciabilità dei flussi finanziari, la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:
 - assume gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 (CIG B96B49019D);
 - si impegna a comunicare il conto corrente bancario dedicato (anche in via non esclusiva), ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge n. 136/2010 e s.m.i, ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti al contratto in oggetto;
 - prende atto che il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni nonché le

- transazioni effettuate senza avvalersi di banche o di Poste Italiane SpA, costituisce causa di risoluzione del contratto;
- prende atto altresì che nel caso di cessione di crediti, i cessionari sono tenuti ad indicare i CIG nei pagamenti all'appaltatore e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato;
 - prende atto che si applicano le sanzioni di cui all'art. 6 della legge n. 136/2010 e smi;
 - il Comune di Gallipoli può recedere in qualsiasi momento dagli impegni assunti nei confronti dell'affidatario qualora, a proprio giudizio, nel corso dello svolgimento delle attività, intervengano fatti o provvedimenti modificativi della situazione esistente alla data di adozione del presente atto e ne rendano impossibile e/o inopportuna la sua conduzione a termine. In tale ipotesi, saranno riconosciute all'aggiudicatario le spese sostenute e/o impegnate alla data di comunicazione del recesso;
 - l'affidatario sarà considerato responsabile dei danni che per fatto suo, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi o per mancate previdenze, venissero arrecati alle persone e alle cose, sia del Comune sia di terzi, durante lo svolgimento del servizio, tenendo al riguardo sollevata l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità ed onere diretto e/o indiretto. L'accertamento dei danni sarà effettuato dall'Amministrazione Comunale in contraddittorio con i rappresentanti dell'affidatario. Nel caso di loro assenza, si dovrà procedere agli accertamenti alla presenza di due testimoni, dipendenti dell'Amministrazione Comunale, senza che l'affidatario possa sollevare eccezione alcuna. Nell'ipotesi di inadempimento documentato anche di uno solo degli obblighi di cui sopra nonché nel caso di risoluzione anticipata per inadempimento, l'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare trattenute sulle somme dovute a titolo di corrispettivo;
 - qualora l'affidatario ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto del presente affidamento con le modalità ed entro i termini previsti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altro soggetto, senza alcuna formalità, l'esecuzione totale o parziale di quanto omesso dall'affidatario stesso, cui saranno addebitati i relativi costi e i danni eventualmente derivati all'Amministrazione Comunale;
 - qualora, per qualsiasi motivo imputabile all'affidatario, non dovessero essere rese le prestazioni secondo quanto previsto dal presente atto, dalla richiesta di preventivo e dall'offerta formulata, l'Amministrazione si riserva di sospendere il pagamento. Al verificarsi delle inadempienze che saranno contestate per iscritto all'affidatario, l'Amministrazione Comunale si riserva comunque la facoltà di risolvere il contratto, dandone comunicazione, e di affidare ad altri il servizio salvo la eventuale richiesta di risarcimento dei danni;
 - la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del cod. civ., in caso di grave inadempimento. Si procederà alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del cod. civ., nei seguenti casi: qualora sia accertato il venir meno dei requisiti morali richiesti dagli artt. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023; frode dell'affidatario; inosservanza degli obblighi concernenti il personale; grave danno all'immagine dell'Amministrazione;
 - ove l'Ente ravvisasse la sussistenza di una delle cause sopra descritte, dovrà comunicare per iscritto alla controparte quanto riscontrato, con assegnazione di un termine di 10 giorni per le controdeduzioni. Decorso tale termine, il Comune di Gallipoli comunicherà le proprie conseguenti determinazioni;
 - sono a carico dell'affidatario tutti gli oneri inerenti al rapporto di lavoro del proprio personale occupato in esecuzione del contratto, compresi quelli previdenziali ed assistenziali, nonché quelli relativi alla responsabilità del datore di lavoro per danno del dipendente. L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori in base alle leggi vigenti sulle assicurazioni sociali e, in generale, in base a tutte le disposizioni normative vigenti in materia di lavoro;
 - informa la società affidataria che i dati personali forniti per la presente procedura o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Gallipoli saranno trattati per le finalità strettamente necessarie alle operazioni e agli adempimenti connessi al presente affidamento. Il trattamento dei dati forniti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte dell'Ente, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018;

3. **di attribuire** valore negoziale al presente provvedimento che dovrà essere sottoscritto, in segno di accettazione tacita ed incondizionata, dall'operatore economico incaricato, con la specifica che qualora le verifiche effettuate d'ufficio non dovessero andare a buon fine, opererà la clausola di decadenza dall'incarico;
4. **di dare altresì atto** che si provvederà alla liquidazione una volta terminata la prestazione e previo ricevimento di regolare fattura elettronica (recante CIG e riferimenti della presente D.D. di affidamento) e previa verifica della conformità della prestazione resa;
5. **di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la somma di euro 1.671,40, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile, sulla missione 1, programma 2 – ex cap. 106 del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 – competenza 2025;
6. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. **di rendere noto** che responsabile del procedimento è la dott.ssa Armenia Cotardo;
8. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione della presente;
9. **di dare atto** altresì che la presente diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1 e 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, e valutazione della compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243 e smi e all'art. 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232;
10. **di comunicare** copia del presente provvedimento alla ditta interessata a mezzo pec;
11. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposita sezione Amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE

F.to Dott. Emanuele BOELLIS

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
2025	1				106		1671,40	3938	

Il Dirigente del Settore Finanziario

F.to Dott. Emanuele BOELLIS

Gallipoli, _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 09/12/2025 al
24/12/2025 all'albo pretorio del Comune.
Gallipoli,

Il Messo Comunale
