



# CITTÀ DI GALLIPOLI

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE Nr. 1759 del 05/10/2017

**Oggetto:** Assunzione Impegno di Spesa per servizi di bonifica e normalizzazione dati, servizi professionali e presidio applicativo in sede per la Sezione Servizi Demografici. CIG Z2B200C2F1. (AC 0400)

## IL DIRIGENTE

### SETTORE 2: Sviluppo Economico

#### Premesso che:

- in qualità di dirigente del Settore, la scrivente è legittimata ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

#### Considerato che:

- questo Ente gestisce in modo automatizzato mediante il sistema informativo @kropolis della Ditta "Data Management PA spa" le procedure concernenti i Servizi Demografici ed Elettorali;
- la "Data Management PA spa" garantisce attività di assistenza, consulenza, manutenzione correttiva ed adeguativa per i sistemi in uso presso l'Ente, al fine di garantire: efficienza, affidabilità, disponibilità e sicurezza, sia dell'infrastruttura tecnologica che dei servizi finali erogati tramite piattaforma telematica;

#### Verificato che:

- con Determinazione Dirigenziale 159 del 03/02/2017 è stato affidato a Data Management PA spa il servizio di: implementazione software, assistenza, consulenza e manutenzione (correttiva, adeguativa, evolutiva) dei sistemi e delle procedure software inerenti la gestione dei procedimenti di competenza dei Servizi Demografici ed Elettorali;
- è necessario provvedere all'integrazione dei sistemi gestionali, in dotazione agli uffici demografici, con appositi applicativi che consentano di bonificare i dati e di trasferirli da APR ad ANPR, come indicato dalle specifiche tecniche redatte dal Ministero dell'Interno;

**Ritenuto che:**

- è necessario rispettare il cronoprogramma comunicato al Ministero dell'Interno, prevedendo una fase di test delle attività eseguite funzionali all'accesso in ambiente di pre-subentro di ANPR mantenendo in essere le procedure tecniche e tecnologiche di bonifica, normalizzazione e adeguamento dei dati anagrafici secondo quanto definito dalla specifiche ministeriali di ANPR si rende necessario prorogare i servizi professionali di presidio e consulenza applicativa in sede fino al **31/12/2017**;

**Ritenuto:** allo stato, di dover provvedere all'assunzione del necessario impegno di spesa in misura complessivamente pari ad € **7.000,00**;

**Richiamato:** l'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 502, della Legge n. 208/2015, secondo cui *“le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207”*;

**Richiamati** altresì:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, inerenti alle procedure di impegno di spesa;
- l'art. 3 della legge 136/2010 inerente alla tracciabilità di flussi finanziari;

**D E T E R M I N A**

per tutto quanto esposto in parte narrativa che qui si intende integralmente richiamato,

- di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili: € **7.000,00 - Capitolo n. 18** del Bilancio Armonizzato di Competenza 2017;
- di dare atto, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della Legge n. 136/2010, che alla presente procedura è associato il seguente: CIG Z2B200C2F1;
- di dare atto che il responsabile del procedimento è Lucia Piro;
- dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis,

comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;

- di comunicare copia del presente provvedimento alla ditta interessata.

**IL DIRIGENTE**

F.to De Lorenzis Maria Teresa

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
2017	1				18		7000,00	2191	

**Il Responsabile del Settore Finanziario**

F.to Marra Milva

Gallipoli, \_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 10/10/2017 al  
25/10/2017 all'albo pretorio del Comune.

Gallipoli, .....

**Il Messo Comunale**

---