

## **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

### **I.1) Denominazione e indirizzi**

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI CASARANO- GALLIPOLI - RUFFANO - -UFFICIO COMUNE DI GALLIPOLI -**

**Indirizzo postale CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA:**

Comune di Gallipoli (LE) Via Pavia Codice postale: 73014

**Punti di contatto** Responsabile del Procedimento: ing. Sergio Leone

tel. 0833. 275505

e-mail: retiinfrastrutturali@comune.gallipoli.le.it

### **Indirizzi internet**

Indirizzo generale dell'Amministrazione aggiudicatrice : (URL) [www.comune.gallipoli.le.it](http://www.comune.gallipoli.le.it)

Indirizzo del Profilo di committente :- [www.comune.gallipoli.le.it](http://www.comune.gallipoli.le.it)

Accesso elettronico alle informazioni: (URL) [www.comune.gallipoli.le.it](http://www.comune.gallipoli.le.it) - <https://cuccasarano.tuttogare.it/>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati

### **I.2) Appalto congiunto**

L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza

### **I.3) Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso (URL)

<https://cuccasarano.tuttogare.it/>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: (URL)

<https://cuccasarano.tuttogare.it/>

**I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Autorità regionale o locale

**I.5) Principali settori di attività:** Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

## **SEZIONE II: OGGETTO.**

### **II.1) Entità dell'appalto**

**II.1.1) Denominazione:** Concessione del servizio di gestione delle aree destinate a parcheggio – non custodito - a pagamento sul territorio comunale, con parcometri elettronici e servizio di ausiliari del traffico, compresa la fornitura e manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale, come meglio descritto nel capitolato di gara, per la durata di cinque anni.

### **II.1.2) Codice CPV:**

Codice CPV principale: 98351000-8 Servizi di gestione di parcheggi.

CPV supplementari, ai sensi del Regolamento (CE) N. 213/08 della Commissione del 28 novembre 2007 recante modifica del regolamento (CE) n. 2195/2002 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al vocabolario comune per gli appalti pubblici (CPV) e delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE del Parlamento europeo e del Consiglio relative alle procedure per gli appalti pubblici, per quanto riguarda la revisione del CPV:

98351100-9 Servizi connessi ai parcheggi;

98351110-2 Servizi di applicazione della regolamentazione in ambito di parcheggi;

### **II.1.3) Tipo di appalto:** Servizi

#### **II.1.4) Breve descrizione:**

Concessione del servizio di gestione delle aree destinate a parcheggio – non custodito - a pagamento sul territorio comunale, con parcometri elettronici e servizio di ausiliari del traffico, compresa la fornitura e manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale, come meglio descritto nel capitolato di gara, per la durata di cinque anni.

In particolare i servizi inclusi nella concessione sono i seguenti:

- gestione della sosta regolamentata su strada e del relativo incasso; acquisto, installazione e manutenzione della relativa segnaletica stradale, dei dispositivi tecnologici e delle apparecchiature di pagamento a servizio della sosta regolamentata stessa. In particolare installazione, sostituzione, manutenzione dei parcometri; acquisto, installazione e manutenzione della segnaletica verticale e orizzontale afferente le aree oggetto di affidamento; predisposizione e distribuzione di strumenti di pagamento alternativi. L'affidatario dovrà garantire, all'interno del perimetro di affidamento, l'accessibilità e la chiara individuazione degli spazi di sosta e della relativa regolamentazione attraverso la segnaletica;
- accertamento delle violazioni del Codice della strada, relativamente alla sosta svolto dagli ausiliari del traffico ai sensi della L. 127/97 art. 17 commi 132 e 133. L'affidatario dovrà garantire all'interno del perimetro di affidamento la piena usabilità degli spazi di sosta e un regolare avvicendamento mediante la prevenzione e l'accertamento.

La specifica tipologia di appalto non prevede la suddivisione in lotti funzionali e/o prestazionali di cui all'art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto trattasi perlopiù di servizi inscindibili. Infatti, una eventuale suddivisione in lotti, comporterebbe indubbiamente una minore appetibilità dell'appalto, anche a causa della difficoltà di coordinare più ditte all'interno delle stesse aree, al punto di rischiare di pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto. L'accesso alle microimprese ed alle piccole e medie imprese è comunque garantito dalla possibilità di partecipare in forma raggruppata.

### **II.1.5) Valore totale stimato:**

L'importo a base di gara, corrispondente al canone sugli incassi stimati da corrispondere al Comune è pari ad € 2.160.000,00 (euro duemilionicentosessantamila/00) = 60% degli incassi stimati.

Trattandosi di una concessione di servizi il valore effettivo dell'affidamento dipenderà dal valore dei ricavi effettivi dei servizi e dall'offerta dell'affidatario in sede di gara.

Sulla base degli incassi rilevati nel periodo 2016- 2018, l'importo medio annuale degli introiti del servizio appaltato in concessione, risulta pari ad €.719.038,00 al netto di IVA, arrotondato ai fini di quanto previsto ai commi successivi ad € 720.000,00.

L'importo stimato della concessione è quindi pari a € 3.600.000,00, determinato con riferimento alla media di quanto incassato negli ultimi tre anni, moltiplicato per gli anni di durata della stessa.

Non verranno ammesse offerte riferite ad importi diversi rispetto a quello posto a base di gara.

**II.1.6) Informazioni relative ai lotti** - Questo appalto è suddiviso in lotti: no

### **II.2) Descrizione**

#### **II.2.1) Denominazione:**

Concessione del servizio di gestione delle aree destinate a parcheggio. **CIG:** 8007555B6B

**II.2.2) Luogo di esecuzione:** Codice NUTS: ITF45 – Luogo principale di esecuzione: Comune di Gallipoli

**II.2.3) Descrizione dell'appalto:** Concessione del servizio di gestione delle aree destinate a parcheggio – non custodito - a pagamento sul territorio comunale, con parcometri elettronici e servizio di ausiliari del traffico, compresa la fornitura e manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale, come meglio descritto nel capitolato di gara, per la durata di cinque anni.

#### **II.2.4) Criteri di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..  
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

#### **II.2.5) Valore stimato**

L'importo a base di gara, corrispondente al canone sugli incassi stimati da corrispondere al Comune è pari ad € 2.160.000,00 (euro duemilionicentosessantamila/00) = 60% degli incassi stimati.

**II.2.6) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione anni 5 (cinque)** decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio al concessionario.

Allo scadere del contratto, la ditta concessionaria del servizio di gestione dei parcheggi è tenuta, su richiesta del Comune di Gallipoli, a garantire la prosecuzione del servizio fino al subentro della nuova ditta aggiudicataria, alle condizioni disciplinate dal contratto vigente.

Durata in mesi: 60

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: NO

#### **II.2.7) Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: no

#### **II.2.8) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

**II.2.9) Informazioni complementari:** Indicate nei documenti di gara

Sezione III: **Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

### **III.1) Condizioni di partecipazione**

#### **III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:**

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono attestare l'insussistenza, nei loro confronti, delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del d.lgs. 50/16. La dichiarazione del possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa deve essere allegata alla Domanda di partecipazione da parte di ogni concorrente e deve essere redatta mediante compilazione del Documento di gara unico europeo (DGUE), in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea.

Il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, che stabilisce il modello di formulario per il Documento di gara unico europeo (DGUE), è reperibile al seguente link:

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/PDF/?uri=OJ:L:2016:003:FULL&from=IT>

Il DGUE deve essere firmato da chi sottoscrive la Domanda di partecipazione. La verifica dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico e professionale sarà effettuata esclusivamente tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS. A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono risultare iscritti alla CCIAA o ad altro ente equiparato. Per la partecipazione degli operatori economici in raggruppamento temporaneo di impresa e dei consorzi ordinari si assumono a riferimento le previsioni stabilite dagli articoli 47 e 48 del d.lgs. 50/16. Per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di concorrenti in cui il mandatario esegua le prestazioni indicate come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione. Ai fini della corretta partecipazione dei concorrenti in raggruppamento temporaneo di imprese verticale, si precisa che le prestazioni ritenute principali sono le seguenti:

- pianificazione e coordinamento dell'erogazione dei servizi/attività nei confronti dell'utenza e interfaccia con l'utenza medesima;
- gestione della sosta regolamentata su strada e dell'accertamento della sosta, ai sensi della L. 127/97;
- gestione degli incassi derivanti dalla gestione dei servizi/attività.

Nella Domanda di partecipazione devono essere specificate le parti dell'affidamento che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

#### **III.1.2) Capacità economica e finanziaria**

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara sono tenuti a dimostrare la loro **capacità economico-finanziaria** mediante:

1. almeno **una referenza bancaria** rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, riferite alla procedura, attestanti che gli stessi intrattengono rapporti

economici stabili con l'impresa, che questa ha un buon volume di affari e che offre sufficienti garanzie sul piano economico. Tutta la documentazione relativa alle attestazioni degli istituti di credito deve essere rilasciata dagli stessi all'impresa richiedente e partecipante alla selezione su carta intestata, sottoscritta da soggetti abilitati e chiusa in un plico sigillato, intestato e datato con data antecedente o contestuale a quella di scadenza per la presentazione delle domande;

2. una dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato dell'impresa relativo ai servizi/attività oggetto di affidamento pari o superiore, complessivamente negli ultimi tre esercizi contabilmente chiusi (2016 – 2017 – 2018) ad € 1.440.000,00 e un importo relativo a servizi nel settore oggetto della presente gara (gestione di parcheggi a pagamento) complessivamente realizzato negli ultimi tre esercizi contabilmente chiusi (2016 – 2017 – 2018) non inferiore a € 720.000,00;

I requisiti di capacità economica-finanziaria dovranno essere posseduti per almeno il 50% dalla capogruppo o da una consorziata; la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate. I requisiti devono essere posseduti per il 100% dal raggruppamento o dal consorzio. Nel solo caso di raggruppamento orizzontale a ciascuna mandante è comunque richiesto di possedere almeno il 10% degli importi indicati.

### **III.1.3) Capacità professionale e tecnica**

La capacità tecnica-organizzativa dovrà essere provata mediante presentazione di:

- un elenco dei principali servizi analoghi (per servizi analoghi si intende la gestione di parcheggi a pagamento) effettuati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici e/o privati, con la precisazione che almeno un servizio di quelli in elenco dovrà essere riferito alla gestione dei parcheggi a pagamento in un Comune superiore a 20.000 abitanti, con incremento estivo almeno del 100% alla data di pubblicazione della presente procedura da provare con la certificazione delle presenze estive dell'anno considerato;
- Una dichiarazione sottoscritta ai sensi del DPR 445/2000 concernente la titolarità delle certificazioni e del proprio sistema organizzativo di gestione aziendale con riferimento alla norma UNI EN ISO 9001 in corso di validità.

I requisiti di capacità tecnica-organizzativa dovranno essere posseduti per almeno il 50% dalla capogruppo o da una consorziata; la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate. I requisiti devono essere posseduti per il 100% dal raggruppamento o dal consorzio. Nel solo caso di raggruppamento orizzontale a ciascuna mandante è comunque richiesto di possedere almeno il 10% degli importi indicati.

### **III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto**

#### **III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:**

Cauzioni e garanzie richieste: L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel bando, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nelle forme dallo stesso previste.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale secondo quanto disposto dall'art. 103 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il soggetto affidatario, per quanto riguarda la parte dell'affidamento relativa alla riscossione delle tariffe riveste il ruolo di agente contabile del comune di Gallipoli, tenuto in particolare alla resa del conto ai sensi

dell'art. 233 del D.Lgs. 267/2000 da redigersi sul modello 21 del DPR 194/96 e ad assumersene le conseguenti responsabilità.

Informazioni relative al personale: Si applica al personale la clausola sociale di cui all'art. 6 del disciplinare di gara.

La ditta concessionaria si obbliga ad indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione della concessione.

Alle operazioni di accertamento deve adibirsi esclusivamente personale con la qualifica di "AUSILIARIO del TRAFFICO" con qualifica conferita con provvedimento del Sindaco pro-tempore.

## Sezione IV: Procedura

### IV.1) Descrizione

**IV.1.1) Tipo di procedura:** Procedura aperta

#### IV.1.2) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì

### IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

#### IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: 07.10.2019 - Ora locale: 23.59

#### IV.2.3) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: Italiano

#### IV.2.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

#### IV.2.5) Modalità di apertura delle offerte

Data: 08.10.2019 Ora locale: 10.00 Luogo: Comune di Gallipoli –Via Pavia

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura: sedute di gara aperte al pubblico: legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

## Sezione V: Altre informazioni

### V.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile: NO

#### V.1) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Dovrà essere effettuata la fatturazione elettronica

#### V.2) Informazioni complementari:

- appalto indetto con determinazione n.2094 del 14.08.2019;

- il procedimento si svolge attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e- procurement di proprietà di Studio Amica, denominata "TuttoGare", il cui accesso è consentito dall'apposito link presente all'indirizzo internet <https://cuccasarano.tuttogare.it/>, mediante la quale sono gestite le fasi della procedura relative alla pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dei candidati, ammissione e valutazione delle offerte, nonché le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nelle istruzioni rilevabili dal sito della stessa piattaforma, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione al procedimento, la registrazione alla Piattaforma telematica e la forma delle comunicazioni da utilizzare; pertanto la partecipazione avviene esclusivamente con la presentazione di tutta la documentazione richiesta dagli atti di gara, nonché la presentazione dell'offerta, mediante la predetta Piattaforma telematica, caricando la documentazione amministrativa e l'offerta sulla predetta Piattaforma telematica, con le modalità indicate nel disciplinare di gara ogni informazione, modalità di presentazione della documentazione, di ammissione e di svolgimento del procedimento, sono indicate nel disciplinare di gara, parte integrante e sostanziale del presente bando, disponibile, compreso il DGUE, con accesso libero all'indirizzo internet <https://cuccasarano.tuttogare.it/>, unitamente ai documenti posti a base di gara;

Il Responsabile del Procedimento della Stazione appaltante è l'ing. Sergio Leone,

recapito: [retiinfrastrutturali@comune.gallipoli.le.it](mailto:retiinfrastrutturali@comune.gallipoli.le.it)

Il disciplinare di gara contiene le norme integrative del presente bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta.

### V.3) Procedure di ricorso

<b>V.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso</b> Denominazione	TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LA PUGLIA - SEZIONE STACCATA DI LECCE
---	--

Indirizzo postale	via Rubichi 23/A
Citta	Lecce (Le) 73100 Italia
Contatti	Tel. 0832276545 - Fax. 0832276511 Email: tarle-segrprotocolloamm@ga-cert.it
PEC	tarle-segrprotocolloamm@ga-cert.it
Sito web	<a href="https://www.giustizia-amministrativa.it/cdsintra/cdsintra/Organizzazione/Tri">https://www.giustizia-amministrativa.it/cdsintra/cdsintra/Organizzazione/Tri</a>