



UNIONE EUROPEA



CITTÀ DI GALLIPOLI



REGIONE PUGLIA

AMBITO DI ZONA DI GALLIPOLI

DETERMINAZIONE Nr. 2758 del 26/07/2024

Oggetto: Affidamento del “Servizio di Segretariato Sociale, Sportello Sociale e Porta Unica di Accesso” art. 83 del Regolamento Regionale n.4/2007 e ss.mm. e ii. per n. 24 mesi – da svolgersi mediante RDO del mercato elettronico della pubblica amministrazione attraverso procedura negoziata, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera e) d.lgs 36/2023 tramite ME.PA. Approvazione esiti di gara e aggiudicazione definitiva.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

Premesso che:

- in qualità di responsabile dell’Ufficio di Piano, giusto decreto sindacale n. 29 del 08.08.2022, lo scrivente è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Dato atto che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 19 del 27 marzo 2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2023-2025;
- con deliberazione n. 28 del 05 aprile 2022, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

Dato atto altresì che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 5 del 13 gennaio 2023, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2023;

Considerato che i Comuni dell’Ambito Territoriale Sociale di Gallipoli (Gallipoli, Alezio, Alliste, Melissano, Racale, Sannicola, Taviano, Tuglie) hanno deliberato di gestire in forma associata con il Comune di Gallipoli, Capofila dell’Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali ed hanno sottoscritto apposita convenzione, a norma dell’art.30 del D. Lgs.n.267/2000, in data 15/11/2022;

Premesso che:

- che con propria determinazione n. 1061/RG del 26.03.2024 per tutto quanto ivi riportato, è stato, tra l'altro, stabilito:
 - di approvare l'avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazione di interesse al fine della partecipazione alla procedura per l'affidamento del "Servizio di Segretariato Sociale, Sportello Sociale e Porta Unica di Accesso" ex art. 83 del Regolamento Regionale n. 4/2007 e ss. mm. e ii.
 - di approvare il capitolato d'appalto e il progetto del servizio in atti presso l'Ufficio di Piano;
 - che il servizio dovrà avere durata per n. 24 mesi per un presumibile monte ore stimato in complessivo n. 17.471;
- che con successiva determinazione dirigenziale n. 1606/RG del 07/05/2024, per le motivazioni nella stessa riportate, è stato stabilito, tra l'altro, quanto segue:
 - di approvare l'avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazione di interesse al fine della partecipazione alla procedura per l'affidamento del "Servizio di Segretariato Sociale, Sportello Sociale e Porta Unica di Accesso" ex art. 83 del Regolamento Regionale n. 4/2007 e ss. mm. e ii.
 - di approvare la lettera d'invito alla procedura negoziata, da inviare, tramite ME.PA. a tutti gli operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse e in possesso dei requisiti richiesti agli atti dell'Ufficio di Piano;
 - di disporre che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D.Lgs. 36/2023;
 - che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta valida;
 - di dare atto che si è proceduto ad una preventiva indagine volta alla individuazione degli operatori economici da invitare, provvedendo alla pubblicazione sul profilo committente, per un periodo di 15 giorni, di un apposito avviso e di invitare alla procedura negoziata tutti gli operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse nei termini ed in possesso dei requisiti, riportati nell'elenco firmato dal sottoscritto, che è restato riservato ai sensi dell'art.35 – comma 2 – lett. b) del d.lgs. 31.3.2023 n.36, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- che la procedura di gara si svolge interamente per via telematica a mezzo di apposita piattaforma informatica di gestione delle gara attraverso il sistema informatico di e-procurement "MePA" all'indirizzo www.acquistinrete.mepa.it;
- che nell'invito rimesso tramite ME.PA. ai 7 soggetti che avevano manifestato interesse, è stato stabilito il termine per la presentazione delle offerte per il 24.05.2024, ore 13:00;
- che nel suddetto termine stabilito, sono pervenuti, tramite la piattaforma telematica "MePA", n. quattro plichi telematici contenenti offerta;
- che dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, con determinazione del responsabile dell'ufficio di Piano n. 1925/RG del 31.05.2024, è stata nominata la Commissione di gara nei componenti ivi riportati;
- che un data 27.05.2024 il R.U.P., in seduta pubblica, ha provveduto, per tutto quanto riportato nel relativo verbale n.1, ad ammettere alla fase successiva della gara le offerte presentate dai seguenti 4 concorrenti: avendo riscontrato la regolarità della documentazione prodotta:

	Partita IVA	Denominazione concorrente
1	01053600761 04268120757	Raggruppamento: - Auxilium Società Cooperativa Sociale (Capogruppo) - ARCOBALENO Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S. (Mandante)
2	04615240753	EGLE Società Cooperativa Sociale
3	04083390759	Sorgente s.r.l
4	02187930751	Cooperativa Sociale Solidarietà a r.l.

-che la Commissione, ha espletato tutte le operazioni di gara fino alla proposta di aggiudicazione, rimettendo tutti gli atti relativi a questo settore per i successivi provvedimenti di competenza;

VISTI i seguenti verbali delle operazioni di gara, allegati al presente atto;

- Verb. n.1 - seduta pubblica: 27.05.2024 -tenuta dal R.U.P.
- Verb. n.2 - seduta riservata: 04.06.2024 -tenuta dalla Commissione
- Verb. n.3 - seduta riservata: 11.06.2024 -tenuta dalla Commissione
- Verb. n.4 - seduta riservata: 18.06.2024 -tenuta dalla Commissione
- Verb. n.5- seduta pubblica: 27.06.2024 -tenuta dalla Commissione

VISTO che con il suddetto verbale della seduta pubblica, n.6 del 27.07.2024, è stata proposta l'aggiudicazione per l'esecuzione dei servizi al concorrente **Cooperativa Sociale Solidarietà ar.l.**– Partita IVA 02187930751 **risultato primo nella graduatoria finale** avendo conseguito il maggior punteggio complessivo (92,652/100,00), con il ribasso offerto sull'importo posto a base di gara soggetto a ribasso (spese generali) di € 18.921,09 del 36,70% e, quindi, per l'importo netto di € **11.977,05**, oltre € 378.421,86 - costo manodopera non soggetto a ribasso - e, quindi, per un importo complessivo di € **390.398,91** IVA esclusa al 5%, e alle condizioni dell'offerta tecnica proposta.

Dato atto che, come risulta dal verbale n.6/2024, allegato, per tutto quanto ivi riportato, visti i risultati di gara, dai quali si evince che sia i punti assegnati al concorrente primo in graduatoria relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi a tutti gli altri elementi dell'offerta tecnica, non sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, l'offerta presentata non è individuata come anomala, ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, richiamato come metodo di individuazione. a pag. 13 dell'invito;

Dato atto che, nei confronti della cooperativa aggiudicataria si è proceduto alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi, dichiarati in sede di gara;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC Prot. INAIL_44539630 emesso in data 10.07.2024 e valido fino al 07.11.2024

VISTI:

- Visto l'articolo 17, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023;
- lo statuto comunale;
- il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa,

1) di approvare le premesse della presente determinazione e i verbali delle operazioni di gara richiamati in narrativa, allegati al presente atto del quale formano parte integrante e sostanziale e inseriti nella sezione dedicata alla documentazione della Piattaforma MePA;

2) di aggiudicare definitivamente, ai sensi dell'art.50 comma 1 lett e) del D.lgs. n. 36/2026, il“Servizio di Segretariato Sociale, Sportello Sociale e Porta Unica di Accesso ” ex art. 83 del Regolamento Regionale n. 4/2007 e ss. mm. e ii. per n. 24 mesi - CIG: B19BC3979D n. RDO 4338621, al concorrente **Cooperativa Sociale Solidarietà ar.l.**– Partita IVA 02187930751 - **risultato primo nella graduatoria finale** avendo conseguito il maggior punteggio complessivo (92,652/100,00), on il ribasso offerto sull'importo posto a base di gara soggetto a ribasso (spese generali) di € 18.921,09 del 36,70% e, quindi, per l'importo netto di € **11.977,05**, oltre € 378.421,86 - costo manodopera non soggetto a ribasso - e, quindi, per un importo complessivo di € **390.398,91** IVA esclusa al 5%, e alle condizioni dell'offerta tecnica proposta.

3) di dare atto:

- che l'importo presunto netto del contratto da stipulare per tutto il periodo del servizio, ammonta a complessivi € **409.918,85**, al netto del ribasso offerto sulle spese generali del 36,70% sull'importo a base di gara delle spese generali come specificato al precedente punto 2), inclusa IVA;

- che la garanzia fideiussoria di cui agli articoli 53 e 117 del D.Lgs. 36/2023 è pari al 5% del valore totale del contratto. Si applicano alla garanzia definitiva le riduzioni previste dall'art. 106 –comma 8 - del D.Lgs 36/2023.
- che la seconda migliore offerta, che segue in graduatoria quella dell'aggiudicatario, risulta quella presentata dal concorrente Cooperativa Sociale Egle), con un punteggio complessivo conseguito di 87,260/100 e con una offerta economica pari ad un ribasso del 100% sull'importo posto a base di gara delle spese generali;
- che l'aggiudicazione viene effettuata alle condizioni riportate nell'invito di gara, nonché in tutti gli atti ivi richiamati;
- che è stato verificato il possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione;

4) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

- euro 122.708,75 al capitolo 1464 art. 8 del bilancio di competenza 2024/26, competenza 2024;
- euro 220.000,00 sul capitolo 1464 art. 8 del bilancio di competenza 2024/26, competenza 2025;
- euro 67.210,09 sul capitolo 1464 art. 8 del bilancio di competenza 2024/26, competenza 2026;

5) di provvedere alle comunicazioni ai concorrenti e alle pubblicazioni dell'esito di gara nelle forme stabilite dalla normativa vigente;

6) di provvedere, ai sensi dell'art. 17 –comma 8 e 9 del D.Lgs. 31.3.2023,n.36 alla esecuzione dei servizi di cui trattasi, in via di urgenza, da parte dell'aggiudicatario, prima del perfezionamento del contratto, considerato che la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare pregiudicando l'assistenza scolastica ad una particolare categoria di utenti fragili interessati.

IL DIRIGENTE

Dott. Eugenio HOFBAUER

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
2024					1464	8	122708,75	2646	
2025					1464	8	220000,00	40	
2024					1464	8	67210,09	12/2026	

Il Dirigente del Settore Finanziario
Emanuele BOELLIS

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal 30/07/2024 al
14/08/2024 all'albo pretorio del Comune.
Gallipoli,

IL DIRIGENTE
F.to Dott. Eugenio HOFBAUER



AMBITO DI ZONA DI GALLIPOLI

PROVINCIA DI LECCE

Comuni di

Gallipoli, Alezio, Alliste, Melissano, Racale, Sannicola, Taviano, Tuglie

**Procedura negoziata ex art. 50, co. 1, lett. e) del d.lgs. n. 36/2023 per l'affidamento del "Servizio di Segretariato Sociale, Sportello Sociale e Porta Unica di Accesso" – da svolgersi mediante RDO del mercato elettronico della pubblica amministrazione –
CIG B19BC3979D - CUP H21B20000810001**

VERBALE N. 1 DEL 27.05.2024 (SEDUTA PUBBLICA)

Il giorno ventisette del mese di maggio dell'anno duemilaventiquattro, alle ore 11:50, in una sala aperta al pubblico della sede del Comune di Gallipoli,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

-che con propria determinazione n. 1606 del 07.05.2023 per tutto quanto ivi riportato, è stato, tra l'altro, stabilito:

- di avviare una procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023, avvalendosi del Mercato elettronico della Pubblica amministrazione per l'affidamento del "Servizio di Segretariato Sociale, Sportello Sociale e Porta Unica di Accesso" art. 83 del Regolamento Regionale n. 4/2007 e ss.mm. e .ii. ;
- di dare atto che, come specificato in premessa, si è proceduto ad una preventiva indagine volta alla individuazione degli operatori economici da invitare, provvedendo alla pubblicazione sul profilo committente, per un periodo di 15 giorni, di un apposito avviso e di invitare alla procedura negoziata gli 7 operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse nei termini ed in possesso dei requisiti, riportati nell'elenco firmato dal sottoscritto, che resta riservato ai sensi dell'art.35 – comma 2 – lett. b) del d.lgs. 31.3.2023 n.36, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- di dare atto che con precedente determinazione n. 1061 del 26.03.2024 è stato approvato il capitolato tecnico che fissa i requisiti e le modalità di esecuzione dei servizi, nonché l'avviso di manifestazione di interesse;
- di approvare la lettera d'invito alla procedura negoziata, da inviare, tramite ME.PA. a tutti gli operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse e in possesso dei requisiti richiesti agli atti dell'Ufficio di Piano;
- che successivamente alla scadenza del termine per l'offerta sarà costituita con apposito atto dirigenziale una commissione giudicatrice composta da n. 3 componenti che esaminerà le offerte tecniche e procederà all'apertura delle offerte economiche con la conseguente definizione della proposta di aggiudicazione finale;

- che nel bando pubblicato è stata stabilito il termine per la presentazione delle offerte per il giorno 24.05.2024, ore 13:00;

-che nel suddetto termine stabilito, sono pervenuti, tramite la piattaforma telematica "MePA" n. 4 plichi telematici contenenti offerta;

CONSIDERATO che:



- negli atti di gara pubblicati, come sopra detto, era stata stabilita per oggi 27.05.2024, alle ore 11,00, presso la sede del Comune di Gallipoli l'apertura dei plichi pervenuti per l'ammissione alla gara dei concorrenti - prima seduta pubblica;
- la procedura di gara si svolge interamente per via telematica a mezzo di apposita piattaforma informatica del mercato della Pubblica Amministrazione "MePA";
- le operazioni riferite all'esame di conformità della documentazione amministrativa indicata nei documenti a base di gara, comminando l'eventuale esclusione a carico dei concorrenti che abbiano presentato documentazione difforme, deve essere effettuata nella prima seduta pubblica di gara da parte del RUP.

Ai sensi dell'art. 93 comma 1 " *Ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia*".

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti, il sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento e Dirigente dell'Ufficio di Piano dell'Ambito di Gallipoli dott. Eugenio Hofbauer, alla presenza dei testimoni sig.re Marina Elia e Cosetta Sansò, dipendenti del Comune di Gallipoli, constatata l'assenza di motivi di incompatibilità, procede, all'apertura delle operazioni relative alla prima seduta pubblica di gara, consistenti nella verifica dei documenti e delle dichiarazioni richiesti dagli atti di gara.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

collegato al sistema informatico della piattaforma telematica a mezzo di proprie credenziali, constata e fa constatare che, entro la scadenza dei termini stabiliti, risultano pervenuti ed acquisiti al sistema complessivamente n.4 plichi virtuali da parte dei seguenti operatori economici:

	Part. IVA	Denominazione concorrente
1	01053600761 04268120757	A.T. I. Coop. Soc. Auxilium/Coop. Soc. Arcobaleno
2	04615240753	Egle Società Cooperativa Sociale
3	02187930751	Cooperativa Sociale Solidarietà
4	04083390759	Sorgente s.r.l.

Di seguito, il RUP, soggetto abilitato a sistema all'apertura delle buste, procede, alla presenza dei testimoni, all'apertura delle buste virtuali pervenute contenenti la documentazione amministrativa di ciascun singolo concorrente.

Assume le funzioni di segretaria verbalizzante la testimone Cosetta Sansò-

Ad esito del controllo della documentazione amministrativa (Busta A), effettuato dal sottoscritto RUP, nel rispetto dell'ordine di arrivo dei plichi come riportato dalla piattaforma, risulta che tale documentazione è conforme per tutti i concorrenti partecipanti sono ammessi alla fase successiva della gara poiché la documentazione risulta conforme a quanto richiesto nella documentazione di gara.

Successivamente, alle ore 12,46, si procede all'apertura della busta virtuale B, contenente l'offerta tecnica dei concorrenti, in ordine di arrivo sopra riportato e si procede a visionarne il contenuto incontrovertibile e si riscontra quanto segue:

ELENCO DEI DOCUMENTI CONTENUTI NELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA - DEI CONCORRENTI:

- 1) concorrente – A.T. I. Coop. Soc. Auxilium/Coop. Soc. Arcobaleno
La busta telematica B) contiene il seguenti file:



- 1- Relazione Tecnica
- 2- Copia Relazioni parti oscure
- 3- Dichiarazione diniego accesso agli atti
- 4- OT di sistema

2) concorrente Egle Cooperativa Sociale

La busta telematica B) contiene i seguenti file:

1. Offerta Tecnica
2. All. Strumenti di monitoraggio
3. OT di sistema

3) concorrente Solidarietà Cooperativa Sociale

La busta telematica B) contiene i seguenti file:

1. Offerta tecnica
2. Offerta tecnica parti oscure
3. OT di sistema

4) concorrente Sorgente s.r.l.

La busta telematica B) contiene i seguenti file:

1. Offerta tecnica
2. Dichiarazione a corredo dell'offerta tecnica
3. OT di sistema

Si da atto che nessun concorrente era presente in sala.

Le operazioni di gara si concludono per la prima seduta pubblica alle ore 12.52

Di quanto precede è redatto il seguente verbale sottoscritto come segue:

- dott. Eugenio Hofbauer – RUP

- Marina Elia – testimone

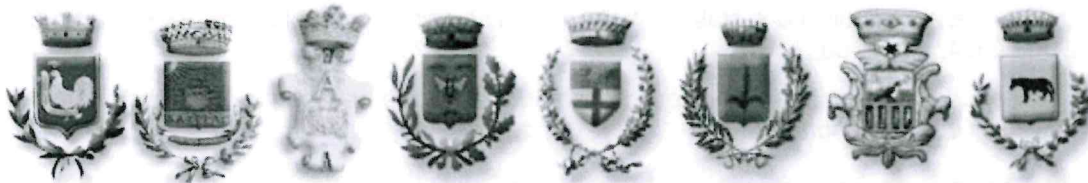
- Cosetta Sansò – testimone - Segretario



[Handwritten signature]

Marina Elia
[Handwritten signature]

Cosetta Sansò



AMBITO DI ZONA DI GALLIPOLI
PROVINCIA DI LECCE

Comuni di Gallipoli, Alezio, Alliste, Melissano, Racale, Sannicola, Taviano, Tuglie

Procedura negoziata ex art. 50, co. 1, lett. e) del d.lgs. n. 36/2023 per l'affidamento del "Servizio di Segretariato Sociale, Sportello Sociale e Porta Unica di Accesso" – da svolgersi mediante RDO del mercato elettronico della pubblica amministrazione –
CIG B19BC3979D - CUP H21B20000810001

VERBALE DI GARA
n. 2 del 04.06.2024 (seduta riservata)

Il giorno quattro del mese di giugno dell'anno duemilaventiquattro alle ore 15.30, presso una sala della sede municipale del Comune di Gallipoli – Via Pavia, in seduta riservata, previa auto convocazione, si è riunita la Commissione giudicatrice dell'appalto in oggetto, nominata con determinazione del responsabile dell'ufficio di Piano n. 1925/RG del 31.05.2024, composta come segue:

- 1) dott. Eugenio Hofbauer – Dirigente dell'Ufficio di Piano - Comune di Gallipoli – Presidente
- 2) dott.ssa Cosetta Sansò - Assistente Sociale - Comune di Gallipoli – Componente
- 3) dott.ssa Marina Elia – Istruttore direttivo Amministrativo- contabile+ - Componente

Le funzioni di segretario verbalizzante vengono assunte dal componente dott.ssa Cosetta Sansò

PREMESSO:

-che con propria determinazione n. 1606 del 07.05.2023 per tutto quanto ivi riportato, è stato, tra l'altro, stabilito:

- di avviare una procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023, avvalendosi del Mercato elettronico della Pubblica amministrazione per l'affidamento del "Servizio di Segretariato Sociale, Sportello Sociale e Porta Unica di Accesso" art. 83 del Regolamento Regionale n. 4/2007 e ss.mm. e. ii. ;
- di dare atto che, come specificato in premessa, si è proceduto ad una preventiva indagine volta alla individuazione degli operatori economici da invitare, provvedendo alla pubblicazione sul profilo committente, per un periodo di 15 giorni, di un apposito avviso e di invitare alla procedura negoziata gli 9 operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse nei termini ed in possesso dei requisiti, riportati nell'elenco firmato dal sottoscritto, che resta riservato ai sensi dell'art.35 – comma 2 – lett. b) del d.lgs. 31.3.2023 n.36, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- di dare atto che con precedente determinazione n. 1061 del 26.03.2024 è stato approvato il capitolato tecnico che fissa i requisiti e le modalità di esecuzione dei servizi, nonché l'avviso di manifestazione di interesse;
- di approvare la lettera d'invito alla procedura negoziata, da inviare, tramite ME.PA. a tutti gli operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse e in possesso dei requisiti richiesti agli atti dell'Ufficio di Piano;
- che successivamente alla scadenza del termine per l'offerta sarà costituita con apposito atto dirigenziale una commissione giudicatrice composta da n. 3 componenti che esaminerà le offerte tecniche e procederà all'apertura delle offerte economiche con la conseguente definizione della proposta di aggiudicazione finale;



- che nel bando pubblicato è stata stabilito il termine per la presentazione delle offerte per il giorno 24.05.2024, ore 13:00;
- che nel suddetto termine stabilito, sono pervenuti, tramite la piattaforma telematica "MePA" n. 4 plichi telematici contenenti offerta;
- che in data 27.05.2024, il R.U.P., in seduta pubblica, ha provveduto, per tutto quanto riportato nel relativo verbale n.1, ad ammettere alla fase successiva della gara le offerte presentate dai seguenti 4 concorrenti: avendo riscontrato la regolarità della documentazione prodotta:

	Part. IVA	Denominazione concorrente
1	01053600761 04268120757	A.T. I. Coop. Soc. Auxilium/Coop. Soc. Arcobaleno
2	04615240753	Egle Società Cooperativa Sociale
3	02187930751	Cooperativa Sociale Solidarietà
4	04083390759	Sorgente s.r.l.

-che, il RUP, nella stessa seduta pubblica del 27.06.2024, ha provveduto alla apertura delle buste virtuali contenenti l'offerta tecnica, ai soli fini della verifica del loro contenuto, i cui esiti sono riportati nel citato verbale n.1;

Viene preliminarmente esaminato, ed ampiamente discusso il bando e la Lettera di Invito pubblicati, con particolare riferimento ai seguenti punti riguardanti gli elementi di valutazione delle offerte tecniche ed i relativi punti da assegnare, i quali risultano essere i seguenti:

OFFERTA TECNICA punti 90 su 100 così ripartiti:



Criteri qualitativi (discrezionali)		Punti max 90
A. QUALITA' DEL SERVIZIO		
a.1	Descrizione del progetto di gestione oggetto dell'Appalto con indicazione delle finalità generali dello stesso, degli obiettivi che si intendono raggiungere, della organizzazione generale del servizio.	25
a.2	Descrizione delle modalità di accoglienza dell'utenza, strumentazioni a supporto, descrizione delle modalità di gestione dei contatti con gli utenti, degli avvisi delle comunicazioni, descrizione delle modalità di strutturazione dei rapporti con gli enti pubblici.	20
a.3	Modalità di acquisizione delle informazioni e predisposizione delle singole cartelle degli utenti. Modalità di raccolta delle informazioni necessarie	10
B. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO		
b.1	Descrizione dell'organizzazione del personale impiegato, specificando il modello operativo utilizzato per garantire un adeguato passaggio di informazioni tra i diversi operatori coinvolti nella gestione del servizio	8
C. MODALITA' DI MONITORAGGIO E FORMAZIONE		
c.1	Monitoraggio, autocontrollo, autovalutazione e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza finalizzati al miglioramento continuo del servizio (trasmissione periodica di report, statistiche, indicatori di gradimento e di qualità del servizio da parte dell'utente/famiglia di riferimento)	8
c.2	Descrizione delle modalità e delle azioni volte a favorire la conoscenza da parte del Territorio del servizio di Segretariato Sociale e dei servizi presenti	5
c.3	Programmi di formazione e aggiornamento del personale.	6
D. MIGLIORATIVE		
	Proposte innovative per migliorare la gestione del servizio (es. consulenza legale, collaborazioni, dotazioni di strumenti e attrezzature, ore aggiuntive, supervisione, ecc...) I servizi migliorativi proposti dovranno essere illustrati in maniera chiara e dettagliata in modo che la commissione ne possa accertare la concretezza e l'utilità.	8

Si da atto che per i concorrenti ammessi deve quindi procedersi in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche dai medesimi presentate;

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, la Commissione, come sopra costituita, constatata la presenza di tutti i suoi componenti e l'assenza di motivi di incompatibilità, procede, in seduta riservata, alle operazioni relative alla valutazione delle offerte tecniche;

Si è proceduto all' apertura delle buste virtuali contenenti le offerte tecniche;

Si provvede ad esaminare sommariamente le offerte tecniche verificando che la documentazione prodotta, contenuta nella busta "offerta tecnica" sia conforme a quanto richiesto dagli atti di gara e che riportino le sottoscrizioni richieste,

Si riscontra che tutta la documentazione prodotta dai 4 concorrenti è regolarmente sottoscritta dai soggetti interessati e, quindi ritiene regolari tutte le offerte sotto tale profilo;



Successivamente, il Presidente invita ciascun commissario a procedere alle valutazioni delle offerte tecniche, elemento per elemento, secondo le modalità prescritte nella Lettera di Invito, già nota.

I Commissari procedono, quindi, alla verifica delle offerte.

Viene precisato che, dopo l'assegnazione dei punti agli elementi e ai sub elementi dell'offerta tecnica, con il procedimento di cui al sopra, non sarà effettuata nessuna riparametrazione dei sub elementi e degli elementi di valutazione. Quindi resteranno validi i punti assegnati con il suddetto procedimento.

In esito alle operazioni predette, si da atto che l'attribuzione dei punteggi ai concorrenti per il sotto riportato elemento risultano essere i seguenti:

A) Qualità del servizio

Elemento A.1: Descrizione del progetto di gestione oggetto dell'Appalto con indicazione delle finalità generali dello stesso, degli obiettivi che si intendono raggiungere, della organizzazione generale del servizio.							
Peso	25		Voto Commissari				
Somma A+B+C	Media A+B+C	Concorrente	A Hofbauer	B Sansò	C Elia	Coeff. finale	Punti assegnati per elemento
2,50	0,833	AUXILIUM/ARCOBALENO	0,850	0,85	0,80	0,86	21,552
2,90	0,967	SOLIDARIETA	1,000	1,00	0,90	1,00	25,000
2,05	0,683	SORGENTE	0,650	0,70	0,70	0,71	17,672
2,35	0,783	EGLE	0,800	0,80	0,75	0,81	20,259

Elemento A.2: Descrizione delle modalità di accoglienza dell'utenza, strumentazioni a supporto, descrizione delle modalità di gestione dei contatti con gli utenti, degli avvisi delle comunicazioni, descrizione delle modalità di strutturazione dei rapporti con gli enti pubblici.							
Peso	20		Voto Commissari				
Somma A+B+C	Media A+B+C	Concorrente	A Hofbauer	B Sansò	C Elia	Coeff. finale	Punti assegnati per elemento
2,45	0,817	AUXILIUM/ARCOBALENO	0,800	0,80	0,85	0,88	17,500
2,80	0,933	SOLIDARIETA	0,950	0,90	0,95	1,00	20,000
0,80	0,267	SORGENTE	0,200	0,30	0,30	0,29	5,714
2,45	0,817	EGLE	0,850	0,80	0,80	0,88	17,500

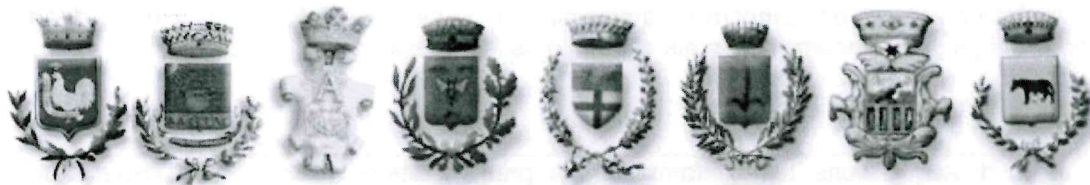
Ultimate le operazioni di valutazione delle offerte tecniche per i suddetti sub elementi, la Commissione, alle ore 17.30 decide di sospendere la seduta e di autoconvocarsi per il giorno 11.06.2024 alle ore 15.00, presso la stessa sede municipale, per il prosieguo delle operazioni relative all'esame degli altri elementi e sub elementi di valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti.

Di quanto precede è redatto il presente verbale sottoscritto dalla commissione giudicatrice come segue

- dott. Eugenio Hofbauer – RUP
- Marina Elia – testimone
- Cosetta Sansò – testimone - Segretaria

[Firma]
[Firma]
[Firma]





AMBITO DI ZONA DI GALLIPOLI
PROVINCIA DI LECCE

Comuni di **Gallipoli, Alezio, Alliste, Melissano, Racale, Sannicola, Taviano, Tuglie**

Procedura negoziata ex art. 50, co. 1, lett. e) del d.lgs. n. 36/2023 per l'affidamento del "Servizio di Segretariato Sociale, Sportello Sociale e Porta Unica di Accesso" – da svolgersi mediante RDO del mercato elettronico della pubblica amministrazione –
CIG B19BC3979D - CUP H21B20000810001

VERBALE DI GARA
n. 3 del 11.06.2024 (seduta riservata)

Il giorno undici del mese di giugno dell'anno duemilaventiquattro alle ore 15:00, presso una sala della sede municipale del Comune di Gallipoli – Via Pavia, in seduta riservata, previa auto convocazione, si è riunita la Commissione giudicatrice dell'appalto in oggetto, nominata con determinazione del responsabile dell'ufficio di Piano n. 1925/RG del 31.05.2024, composta come segue:

- 1) dott. Eugenio Hofbauer – Dirigente dell'Ufficio di Piano - Comune di Gallipoli – Presidente
- 2) dott.ssa Cosetta Sansò - Assistente Sociale - Comune di Gallipoli – Componente
- 3) dott.ssa Marina Elia – Istruttore direttivo Amministrativo- contabile+ - Componente

Le funzioni di segretario verbalizzante vengono assunte dal componente dott.ssa Cosetta Sansò

PREMESSO:

- che in data 27.05.2024, il R.U.P., in seduta pubblica, ha provveduto, per tutto quanto riportato nel relativo verbale n.1, ad ammettere alla fase successiva della gara le offerte presentate dai seguenti 4 concorrenti: avendo riscontrato la regolarità della documentazione prodotta:

	Part. IVA	Denominazione concorrente
1	01053600761 04268120757	A.T. I. Coop. Soc. Auxilium/Coop. Soc. Arcobaleno
2	04615240753	Egle Società Cooperativa Sociale
3	02187930751	Cooperativa Sociale Solidarietà
4	04083390759	Sorgente s.r.l.

- che nella precedente seduta riservata del 04.06.2024 sono state esaminate le offerte tecniche dei suddetti concorrenti ammessi, con la procedura ivi riportata, in relazione al elemento A.1, A.2 assegnando i relativi punteggi come riportato nel verbale n. 2;

Tutto ciò premesso la Commissione, come sopra costituita, constatata la presenza di tutti i suoi componenti, procede, in seduta riservata, alle operazioni relative alla valutazione delle offerte tecniche;

Si procede alla apertura delle buste virtuali contenenti le offerte tecniche e, quindi, si provvede, con il criterio e metodo e procedura già specificata nel precedente verbale n. 2, singolarmente, alla valutazione delle



offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi, per gli elementi A.3, B.1. C.1 e c.2 dando atto che l'attribuzione dei punti ai concorrenti per tale elemento risultano essere i seguenti:

A) Qualità del servizio

A.3 Modalità di acquisizione delle informazioni e predisposizione delle singole cartelle degli utenti. Modalità di raccolta delle informazioni necessarie							
Peso	10		Voto Commissari				
Somma A+B+C	Media A+B+C	Concorrente	A Hofbauer	B Sansò	C Elia	Coeff. finale	Punti assegnati per elemento
2,55	0,850	AUXILIUM/ARCOBALENO	0,900	0,85	0,80	0,88	8,793
2,90	0,967	SOLIDARIETA	0,900	1,00	1,00	1,00	10,000
0,90	0,300	SORGENTE	0,300	0,30	0,30	0,31	3,103
2,20	0,733	EGLE	0,700	0,70	0,80	0,76	7,586

B) Organizzazione del Servizio

Elemento B.1: Descrizione dell'organizzazione del personale impiegato, specificando il modello operativo utilizzato per garantire un adeguato passaggio di informazioni tra i diversi operatori coinvolti nella gestione del servizio.							
Peso	8		Voto Commissari				
Somma A+B+C	Media A+B+C	Concorrente	A Hofbauer	B Sansò	C Elia	Coeff. finale	Punti assegnati per elemento
2,50	0,833	AUXILIUM/ARCOBALENO	0,800	0,85	0,85	0,89	7,143
2,80	0,933	SOLIDARIETA	0,900	1,00	0,90	1,00	8,000
1,50	0,500	SORGENTE	0,500	0,50	0,50	0,54	4,286
1,75	0,583	EGLE	0,550	0,60	0,60	0,63	5,000

C) Modalità di monitoraggio e formazione

Elemento C.1: Monitoraggio, autocontrollo, autovalutazione e valutazione delle attività e del grado di soddisfazione dell'utenza finalizzati al miglioramento continuo del servizio (trasmissione periodica di report, statistiche, indicatori di gradimento e di qualità del servizio da parte dell'utente/famiglia di riferimento).							
Peso	8		Voto Commissari				
Somma A+B+C	Media A+B+C	Concorrente	A Hofbauer	B Sansò	C Elia	Coeff. finale	Punti assegnati per elemento
2,45	0,817	AUXILIUM/ARCOBALENO	0,800	0,80	0,85	0,83	6,644
2,95	0,983	SOLIDARIETA	0,950	1,00	1,00	1,00	8,000
2,30	0,767	SORGENTE	0,750	0,80	0,75	0,78	6,237
2,55	0,850	EGLE	0,850	0,85	0,85	0,86	6,915

Elemento C.2: Descrizione delle modalità e delle azioni volte a favorire la conoscenza da parte del Territorio del servizio di Segretariato Sociale e dei servizi presenti							
Peso	5		Voto Commissari				
Somma A+B+C	Media A+B+C	Concorrente	A Hofbauer	B Sansò	C Elia	Coeff. finale	Punti assegnati per elemento
2,55	0,850	AUXILIUM/ARCOBALENO	0,800	0,85	0,90	0,88	4,397
2,90	0,967	SOLIDARIETA	1,000	0,95	0,95	1,00	5,000
2,30	0,767	SORGENTE	0,750	0,80	0,75	0,74	3,706
2,75	0,917	EGLE	0,950	0,90	0,90	0,95	4,741

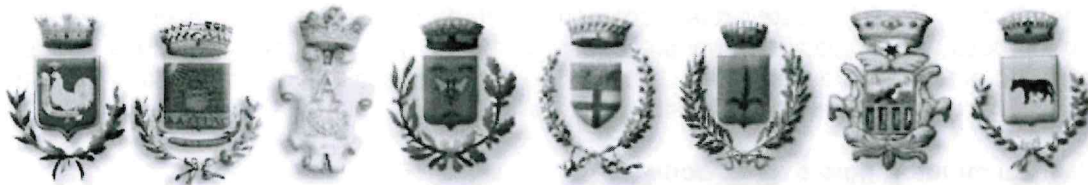
Ultimate le operazioni di valutazione delle offerte tecniche per i suddetti sub elementi, la Commissione, alle ore 18:00 decide di sospendere la seduta e di autoconvocarsi per il giorno 18.06.2024 alle ore 15:00, presso la stessa sede municipale, per il prosieguo delle operazioni relative all'esame degli altri elementi e sub elementi di valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti.

Di quanto precede è redatto il presente verbale sottoscritto dalla commissione giudicatrice come segue

- dott. Eugenio Hofbauer – RUP
- Marina Elia – testimone
- Cosetta Sansò – testimone - Segretaria

[Firma]
[Firma]
[Firma]





AMBITO DI ZONA DI GALLIPOLI
PROVINCIA DI LECCE

Comuni di **Gallipoli, Alezio, Alliste, Melissano, Racale, Sannicola, Taviano, Tuglie**

Procedura negoziata ex art. 50, co. 1, lett. e) del d.lgs. n. 36/2023 per l'affidamento del "Servizio di Segretariato Sociale, Sportello Sociale e Porta Unica di Accesso" – da svolgersi mediante RDO del mercato elettronico della pubblica amministrazione –
CIG B19BC3979D - CUP H21B20000810001

VERBALE DI GARA
n. 4 del 18.06.2024 (seduta riservata)

Il giorno diciotto del mese di giugno dell'anno duemilaventiquattro alle ore 15:00, presso una sala della sede municipale del Comune di Gallipoli – Via Pavia, in seduta riservata, previa auto convocazione, si è riunita la Commissione giudicatrice dell'appalto in oggetto, nominata con determinazione del responsabile dell'ufficio di Piano n. 1925/RG del 31.05.2024, composta come segue:

- 1) dott. Eugenio Hofbauer – Dirigente dell'Ufficio di Piano - Comune di Gallipoli – Presidente
- 2) dott.ssa Cosetta Sansò - Assistente Sociale - Comune di Gallipoli – Componente
- 3) dott.ssa Marina Elia – Istruttore direttivo Amministrativo- contabile - Componente

Le funzioni di segretario verbalizzante vengono assunte dal componente dott.ssa Cosetta Sansò

PREMESSO:

- che in data 27.05.2024, il R.U.P., in seduta pubblica, ha provveduto, per tutto quanto riportato nel relativo verbale n.1, ad ammettere alla fase successiva della gara le offerte presentate dai seguenti 4 concorrenti: avendo riscontrato la regolarità della documentazione prodotta:

	Part. IVA	Denominazione concorrente
1	01053600761 04268120757	A.T. I. Coop. Soc. Auxilium/Coop. Soc. Arcobaleno
2	04615240753	Egle Società Cooperativa Sociale
3	02187930751	Cooperativa Sociale Solidarietà
4	04083390759	Sorgente s.r.l.

- che nella precedente seduta riservata del 04.06.2024 sono state esaminate le offerte tecniche dei suddetti concorrenti ammessi, con la procedura ivi riportata, in relazione al elemento A.1, A.2 assegnando i relativi punteggi come riportato nel verbale n. 2;

- che nella precedente seduta riservata del 11.06.2024 sono state esaminate le offerte tecniche dei suddetti concorrenti ammessi, con la procedura ivi riportata, in relazione al elemento A.3, B.1, C.1 e C.2 assegnando i relativi punteggi come riportato nel verbale n. 3;

La Commissione, come sopra costituita, constatata la presenza di tutti i suoi componenti, procede in seduta riservata, alle operazioni relative alla valutazione delle offerte tecniche;



Si procede alla apertura delle buste virtuali contenenti le offerte tecniche e, quindi, si provvede, con il criterio e metodo e procedura già specificata nel precedente verbale n. 2 e 3 singolarmente, alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi, per gli elementi C.3 e D dando atto che l'attribuzione dei punti ai concorrenti per tale elemento risultano essere i seguenti:

C) Modalità di monitoraggio e formazione

C.3 Programmi di formazione e aggiornamento del personale.							
Peso	6		Voto Commissari				
Somma A+B+C	Media A+B+C	Concorrente	A Hofbauer	B Sansò	C Elia	Coeff. finale	Punti assegnati per elemento
1,75	0,583	AUXILIUM/ARCOBALENO	0,650	0,55	0,55	0,59	3,559
2,95	0,983	SOLIDARIETA	1,000	1,00	0,95	1,00	6,000
1,75	0,583	SORGENTE	0,550	0,65	0,55	0,59	3,559
2,95	0,983	EGLE	1,000	0,95	1,00	1,00	6,000

D) Migliorative

Elemento D: Monitoraggio, autocontrollo, autovalutazione e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza finalizzati al miglioramento continuo del servizio (trasmissione periodica di report, statistiche, indicatori di gradimento e di qualità del servizio da parte dell'utente/famiglia di riferimento).

Peso	8		Voto Commissari				
Somma A+B+C	Media A+B+C	Concorrente	A Hofbauer	B Sansò	C Elia	Coeff. finale	Punti assegnati per elemento
1,85	0,617	AUXILIUM/ARCOBALENO	0,600	0,65	0,60	0,67	5,382
2,40	0,800	SOLIDARIETA	0,800	0,80	0,80	0,87	6,982
2,45	0,817	SORGENTE	0,800	0,85	0,80	0,89	7,127
2,75	0,917	EGLE	0,950	0,90	0,90	1,00	8,000

Ultimate le operazioni di valutazione delle offerte tecniche per tutti gli elementi i punteggi risultano essere i seguenti:

SOGGETTI AMMESSI ALLA VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA					
Elementi di valutazione	Punti max	AUXILIUM/ARCOBALENO	SOLIDARIETA	SORGENTE	Egle
a1	25	21,552	25,000	17,672	20,259
a2	20	17,500	20,000	5,714	17,500
a3	10	8,793	10,000	3,103	7,586
b1	8	7,143	8,000	4,286	5,000
c1	8	6,644	8,000	6,237	6,915
c2	5	4,397	5,000	3,706	4,741
c3	6	3,559	6,000	3,559	6,000
d	8	5,382	6,982	7,127	8,000
Totale	90	74,969	88,982	51,405	76,001

La Commissione, alle ore 17:30 decide di sospendere la seduta e di autoconvocarsi per il giorno 27.06.2024, alle ore 12:30, presso la stessa sede municipale, in seduta pubblica, per dare lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica presentata dai concorrenti ammessi, per procedere all'apertura della busta telematica denominata "OFFERTA ECONOMICA" e quindi assegnarne il rispettivo punteggio con la formula riportata nel disciplinare di gara;

In quella seduta si darà lettura dell'offerta economica e sommati i punti attribuiti all'offerta tecnica e quella economica, si formulerà la graduatoria finale procedendo alla eventuale proposta di aggiudicazione.

Si da mandato al R.U.P. di provvedere alla comunicazione ai concorrenti della suddetta seconda seduta pubblica.

Di quanto precede è redatto il presente verbale sottoscritto dalla commissione giudicatrice come segue



- dott. Eugenio Hofbauer – RUP
- Marina Elia – testimone
- Cosetta Sansò – testimone - Segretaria

Guck
Marina Elia
Cosetta Sansò





AMBITO DI ZONA DI GALLIPOLI
PROVINCIA DI LECCE

Comuni di **Gallipoli, Alezio, Alliste, Melissano, Racale, Sannicola, Taviano, Tuglie**

Oggetto: Procedura negoziata ex art. 50, co. 1, lett. e) del d.lgs. n. 36/2023 per l'affidamento del "Servizio di Segretariato Sociale, Sportello Sociale e Porta Unica di Accesso" – da svolgersi mediante RDO del mercato elettronico della pubblica amministrazione – CIG B19BC3979D - CUP H21B20000810001

VERBALE DI GARA
n. 5 del 27.06.2024 (seduta pubblica)

Il giorno ventisette del mese di giugno dell'anno duemilaventiquattro alle ore 13:03, presso una sala della sede municipale del Comune di Gallipoli – Via Pavia, in una sala aperta al pubblico, in seduta pubblica, previa auto convocazione, si è riunita la Commissione giudicatrice dell'appalto in oggetto, nominata con determinazione del responsabile dell'ufficio di Piano n. 1925/RG del 31.05.2024, composta come segue:

- 1) dott. Eugenio Hofbauer – Dirigente dell'Ufficio di Piano - Comune di Gallipoli – Presidente
- 2) dott.ssa Cosetta Sansò - Assistente Sociale - Comune di Gallipoli – Componente
- 3) dott.ssa Marina Elia – Istruttore direttivo Amministrativo- contabile – Componente

Le funzioni di segretario verbalizzante vengono assunte dal componente dott.ssa Cosetta Sansò

PREMESSO:

- che in data 15.12.2023, il R.U.P., in seduta pubblica, ha provveduto, per tutto quanto riportato nel relativo verbale n.1, ad ammettere alla fase successiva della gara le offerte presentate dai seguenti 3 concorrenti: avendo riscontrato la regolarità della documentazione prodotta:

	Part. IVA	Denominazione concorrente
1	01053600761 04268120757	A.T. I. Coop. Soc. Auxilium/Coop. Soc. Arcobaleno
2	04615240753	Egle Società Cooperativa Sociale
3	02187930751	Cooperativa Sociale Solidarietà
4	04083390759	Sorgente s.r.l.

-che nelle precedenti sedute riservate del 04, 11 e 18 giugno 2024 sono state esaminate le offerte tecniche dei suddetti concorrenti ammessi, con la procedura ivi riportata, in relazione a tutti gli elementi di valutazione, assegnando i relativi punteggi come riportato nei verbali n. 2 – 3 – 4;

-che con nota trasmesse tramite la Piattaforma telematica a "MePA", sono stati avvisati tutti i suddetti concorrenti ammessi nella richiamata seduta pubblica, che in data odierna si sarebbe tenuta, in questa sede, con inizio alle ore 12:30, la presente seduta pubblica della gara.



Il Presidente della Commissione, constatata la presenza di tutti i suoi componenti, procede all'apertura delle operazioni relative alla seduta pubblica di gara.

In sala è presente la Legale rappresentante della Cooperativa Solidarietà a.r.l. di Parabita Avv. Claudia Nicoletti.

Il Presidente, quindi, dà lettura dei risultati della valutazione delle offerte tecniche effettuata dalla Commissione nelle suddette sedute riservate e comunica ai presenti i seguenti relativi punti assegnati a ciascun concorrente:

SOGGETTI AMMESSI ALLA VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA					
Elementi di valutazione	Punti max	AUXILIUM/ARCOBALENO	SOLIDARIETA	SORGENTE	Egle
a1	25	21,552	25,000	17,672	20,259
a2	20	17,500	20,000	5,714	17,500
a3	10	8,793	10,000	3,103	7,586
b1	8	7,143	8,000	4,286	5,000
c1	8	6,644	8,000	6,237	6,915
c2	5	4,397	5,000	3,706	4,741
c3	6	3,559	6,000	3,559	6,000
d	8	5,382	6,982	7,127	8,000
Totale	90	74,969	88,982	51,405	76,001

Si procede, quindi, alla apertura delle buste virtuali dei 4 concorrenti ammessi contenenti le offerte economiche.

Aperte le buste si provvede a dare lettura delle offerte economiche e si riscontra quanto segue:

CONCORRENTE	RIBASSO OFFERTO
A.T.I. Coop. Soc. Auxilium/Coop. Sociale Arcobaleno	60 %
Coop. Soc. EGLE	100 %
COOP. SOCIALE SOLIDARIETA' A R L	36,70 %
Sorgente s.r.l.	26,132%

Si constata che tutte le offerte sono redatte regolarmente, con la debita sottoscrizione digitale e senza correzioni e riportano i costi per la sicurezza e quelli per la manodopera.

Dato atto che, per la valutazione e l'assegnazione del punteggio all'offerta economica, la Lettera di Invito a pag. 19, stabilisce che:

$$Ci = Ri / Rmax \times 10$$

dove:

Ci il punteggio attribuito al concorrente

Ri = il ribasso percentuale contenuto nell'offerta economica del concorrente;

Rmax = il ribasso percentuale massimo offerto dai concorrenti.

In applicazione della suddetta formula, si provvede, quindi, all'attribuzione dei punteggi per l'elemento in esame che risultano essere i seguenti:

CONCORRENTE	PUNTEGGIO ECONOMICO
A.T.I. Coop. Soc. Auxilium/Coop. Sociale Arcobaleno	6
Coop. Soc. EGLE	10
COOP. SOCIALE SOLIDARIETA' A R L	3,670
Sorgente s.r.l.	2,610

McEw

R



In esito alle operazioni che precedono, si provvede a sommare i punteggi attribuiti a ciascun concorrente per tutti gli elementi e a formulare la **graduatoria finale**, in ordine decrescente di punteggio che risulta la seguente:

	CONCORRENTE	Punti offerta tecnica	Punti offerta econom.	Tot punti Tecnica + econom.
1	COOP. SOCIALE SOLIDARIETA' A R L	88,982	3,70	92,652
2	Coop. Soc. EGLE	76,001	10	86,001
3	A.T.I. Coop. Soc. Auxilium/Coop. Sociale Arcobaleno	74,969	6	80,969
4	Sorgente s.r.l.	51,405	2,610	54,015

LA COMMISSIONE

Visti i risultati finali, dichiara il concorrente Cooperativa Sociale "Solidarieta'", P.IVA 02187930751 primo nella graduatoria finale avendo conseguito il maggior punteggio complessivo (92,652/100,00), con il ribasso offerto sull'importo posto a base di gara del 36,70% e, quindi, per l'importo netto di € 11.977,05, IVA esclusa (importo a base d'asta € 18.921,09 – 36,70%), e alle condizioni dell'offerta tecnica proposta, dando atto che, come specificato nella lettera di invito, tale ribasso offerto sarà applicato alle sole spese generali e non al costo della manodopera come riportate nel quadro economico del progetto.

Pertanto l'importo complessivo, incluso di costo di manodopera, è pari ad € 390.398,91 IVA esclusa (€ iva inclusa)

Visti i risultati di gara e i punti assegnati al concorrente risultato primo in graduatoria, non essendo entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla Lettera di Invito, l'offerta presentata dal concorrente COOPERATIVA SOCIALE Solidarietà di Parabita (Le), non risulta individuata come anomala.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata a tutto quanto stabilito dagli atti di gara.

Ultimate le operazioni di gara, gli atti sono rimessi alla stazione appaltante per i successivi adempimenti di competenza del R.U.P.

La seduta si chiude alle ore 13:25

Di quanto precede è redatto il presente verbale sottoscritto dalla commissione giudicatrice come segue

- dott. Eugenio Hofbauer Presidente
- dott.ssa Marina Elia componente-
- dott.ssa Cosetta Sansò componente-

